



**MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TOMA COCIȘIU” BLAJ
Școală Europeană – 2008, 2019**



Analizat, dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesorial, din 14 noiembrie 2023,
cf. OME nr. 4183 / 04 iulie 2022

Validat în ședința Consiliului de Administrație, din 17 noiembrie 2023,
cf. OME nr. 6223 / 03 septembrie 2023

**RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMĂNTULUI
AN ȘCOLAR 2022-2023**

ECHIPA MANAGERIALĂ

Director: Prof. Nicolae Mihai IONESCU

Director adjunct: Prof. Andrea Remenyke SZEKELI

Coordonatorul de programe și proiecte educative: Prof. Irina Lavinia Simu

Responsabilii de comisii și arii curriculare:

Comisia pentru curriculum – Prof. Lenuța Nicoleta Ciolan

Comisia de evaluare și asigurare a calității – Prof. înv. primar Elena Gabriela Alecușan

Comisia pentru mentorat didactic și evoluție în cariera didactică – Prof. înv. primar Mihaiela Viorica Petru

Comisia pentru Control managerial intern – Prof. Laura Marinela Staicu

Comisia de Securitate și Sănătate în muncă și pentru Situații de urgență – Cristian Glonț

Comisia pentru Prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității – Prof. Doina Gavriluț

Comisia pentru Consiliere și orientare profesională și activități cu părinții – Prof. Mihaiela Marcu

Comisia „Școala după școală” – Prof. înv. primar Corbean Adela Ana

Comisia pentru Proiecte europene și internaționale – Prof. Laura Marinela Staicu

Comisia pentru Olimpiade și concursuri școlare – Prof. Carmen Liliana Prainer

Comisia pentru Promovarea imaginii școlii – Prof. Mona Carmen Cârnaț

Comisia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevi – Bibliotecar Cătălina Nicoleta Hașa

Bulevardul Republicii, Nr. 48, 515400, Blaj, Alba

Telefon / Fax: 0258-711933, e-mail: sgtcblaj@gmail.com, web: <https://sctcblaj.weebly.com/>

Aria curriculară Limba română și Limba maternă – Prof. Alina Maria Dulău
Aria curriculară Limbi moderne – Prof. Lenuța Nicoleta Ciolan
Aria curriculară Matematică, Științe și TIC – Prof. Ioan Lucian Antoniaide
Aria curriculară „Om și societate”- Prof. Mona Carmen Cârnaț
Aria curriculară Educație fizică și sport, Arte – Prof. Carmen Liliana Prainer
Comisia diriginților – Prof. consilier școlar Doina Gavriluț
**Comisia claselor CP, I, IV, CP, I, II, III, IV SM – Prof. învă. primar Gabriela Florina
Cipariu**
Comisia claselor II, III - Prof. învă. primar Maria Simona Isailă
Consilier școlar - Prof. consilier școlar Doina Gavriluț

CUVÂNT ÎNAINTE

„Dreptul la educație pentru un viitor cetățean de bază al societății!”

MOTTO: „Dreptul la instrucție și educație este un drept stipulat în Constituția României”

Demersurile pentru anul școlar 2022-2023 vizează cu prioritate **respectarea principiilor egalității de șanse**, astfel încât unitatea noastră școlară asigure demersuri educaționale individualizate, reprezentând o școală în care se învață cu bucurie, se descoperă lumea, se conturează opțiuni de carieră și se modelează personalități. În acest sens, în acest an școlar instituția noastră a demonstrat preocupare constantă pentru **calitatea educației**, pentru oportunitățile pe care școala le poate oferi, cu susținerea conceptului de **educație permanentă** ca soluție necesară pentru ca tinerii, dar și profesorii sau oamenii școlii să fie mereu pregătiți, informați, capabili de adaptare într-o lume dinamică, supusă unor modificări și reconfigurări continue.

Școala aparține comunității, de aceea opiniile, viziunea, interesul, aprecierile comunității sunt repere după care ne măsurăm eficiența, capacitatea de răspuns, posibilitatea de adaptare și reconfigurare a direcțiilor generale de acțiune. Având în vedere schimbările ce se petrec azi în lume, școala contemporană este confruntată cu o gamă largă de probleme noi, determinând oamenii de la catedră să depună eforturi deosebite în vederea adaptării învățământului la ritmul de dezvoltare cerut.

În acest context se înscrie și demersul cadrelor didactice din școala noastră a căror activitate nu se rezumă doar la a oferi elevilor informații, ci, urmăresc participarea nemijlocită a acestora la propria formare.

Pornindu-se de la diagnosticarea stării de fapt, încercăm să relevăm necesitatea ca instruirea să cedeze un loc important educației, pentru a înlesni acordul elevului cu mediul.

Deschiderea spre cultură și formarea capacităților necesare achiziționării noutăților se constituie în sarcini imediate, de bază, a căror realizare trebuie urmărită în cadrul celor două cicluri de învățământ.

Ridicarea nivelului de cunoștințe al tuturor elevilor este una din sarcinile deosebite ce trebuie rezolvate de cadrele didactice, care atât în timpul orelor de curs, cât și al meditațiilor trebuie să urmărească dobândirea cunoștințelor conform programei școlare, lucru cu atât mai greu cu cât elevii se diferențiază din punctul de vedere al dezvoltării capacităților intelectuale, deoarece o parte din aceștia beneficiază de programe școlare adaptate (elevi cu CES).

Secretul performanței nu poate fi decât rezultatul unei munci rodnice la care se adaugă pasiune, ambiție și dorință de perfecționare, armonie

ARGUMENT

Anul școlar 2022-2023 poate fi definit din perspectiva integratoare a conceptului *calitate în educație*, ca fiind o etapă esențială în evoluția învățământului românesc. Reforma și modernizarea sistemului educațional, la toate nivelurile: capacitatea instituțională, oferta educațională, structuri și factori de decizie își definesc cadrul instituțional prin crearea în fiecare unitate de învățământ a unei abordări complexe, menite să modernizeze procesul educațional prin intermediul *Managementului instituțional și a Comisiei de Asigurare a Calității*.

Implementarea standardelor de referință în scopul obținerii calității corespunde nevoilor și exigențelor pe care le presupune integrarea europeană.

Procesul de predare – învățare – evaluare s-a desfășurat respectând principiile fundamentale și normele de conduită promovate de legislația în vigoare: competență profesională, obiectivitate, responsabilitate, crearea unei atmosfere de lucru ce încurajează comunicarea loială și dialogul eficient între profesori, elevi și părinți.

VIZIUNEA - SPRE CE DORIM SĂ NE ÎNDREPTĂM!

O școală europeană în care demersul didactic este orientat spre dezvoltarea competențelor cheie și stimularea dezvoltării autonomiei individuale, pentru integrare socială și adaptabilitate. O școală comunitară, deschisă valorilor europene, credibilă în fața părinților și comunității locale, care răspunde nevoilor de formare ale tuturor elevilor noștri.

Școala care formează o personalitate armonioasă, creativă, pragmatică, de succes, un cetățean european democratic, empatic, deschis spre nou și performant.

MISIUNEA

„Școala pregătește tineretul pentru zbor (...)” (Vasile Ghica)

Elevii sunt învățați să gândească critic, să lucreze independent, să comunice efectiv, să manifeste respect față de ei înșiși, față de cei din jurul lor și față de mediul înconjurător, fiind pregătiți să înfrunte viața cu încredere și cu puternic simț al propriei valori. Întregul personal al școlii împreună cu familia și celelalte componente ale societății are dorința de a ajuta elevii să răspundă acestei provocări încurajându-i să-și descopere capacitățile și talentele, să demonstreze flexibilitate și capacitate de integrare în medii diverse, să-și formeze capacitățile și motivațiile proprii învățării permanente.

Țintele strategice stabilite pentru perioada 2022-2023, pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii sunt:

1. Scăderea anuală cu 10% a procentului elevilor corigenți și repetenți.

2. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare a competențelor digitale în proporție de 50% până la finalul anului școlar 2022- 2023
3. Creșterea cu 2 % a rezultatelor foarte bune la examenele naționale, prin îmbunătățirea participării elevilor la activitatea didactică, pe baza atragerii și motivării acestora pentru studiu.
4. Scăderea cu 5 % a numărului de absențe în anul școlar 2022- 2023.
5. Asigurarea în mod gratuit, pe parcursul anului școlar 2023 -2024 a mesei calde de prânz pentru cei 25 – 30 de elevi din ciclul primar, cuprinși în Programul Național Școala după școală, prin sponsorizarea oferită de Bosch Automotive Blaj România;
6. Implementarea Proiectului de reabilitare energetică a clădirii Corp B cu fonduri atrase prin PNNR, conform contractului semnat în data de 08. 02. 2023, semnat cu UAT Blaj. Durata proiectului este de 40 de luni (2026), nu mai târziu de 30.06. 2026, valoarea totală a proiectului 5 623 748, 72 lei.
7. Dotarea spațiilor didactice cu: mobilier, material didactic și echipamente digitale, proiect câștigat în cadrul PNNR, termen de finalizare iunie 2024.
8. Încheierea de parteneriate cu instituții locale și naționale

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a Planului de Activități elaborate pentru atingerea următoarelor obiective:

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementarilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.)
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii testelor și a olimpiadelor școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea proiectului planului de școlarizare;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;

- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală.
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare.

6. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

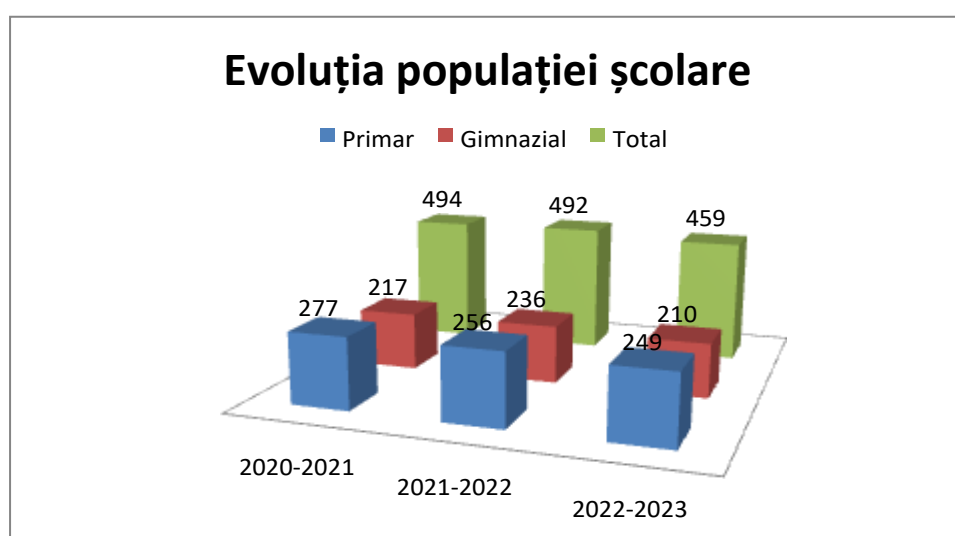
RESURSE UMANE

= ELEVII =

POPULAȚIA ȘCOLARĂ ȘI SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Cuprinderea elevilor în evidențele școlare, pe cicluri de învățământ se prezintă astfel:

Nivelul de învățământ	Elevii înscriși la începutul anului școlar	Plecați	Veniți	Elevi rămași la sfârșitul anului	Repetenți	Cu situația neîncheiată
Primar	249	11	11	249	1	2
Gimnazial	210	15	4	199	2	3
TOTAL	459	26	15	448	3	5



Se remarcă faptul că populația școlară a fost în scădere:

2020-2021 – 494 elevi

2021-2022 – 492 elevi

2022-2023 – 459 elevi

Promovabilitatea pe cicluri de învățământ

Apreciem faptul că o mare parte a cadrelor didactice din școala noastră au avut preocupări susținute și responsabile pentru creșterea nivelului calitativ al procesului de predare – învățare. Sfârșitul anului școlar 2022-2023 consemnează următoarele rezultate la învățătură:

Elevii înscriși la începutul anului școlar	Elevii rămași la sf. anului	Elevii promovați	Elevii repetenți	%
Primar	249	248	1	99,60
Gimnazial	210	194	2	97,48
TOTAL	459	442	3	98,21

Se remarcă procentul de promovabilitate bun la ciclul primar, 99,60% (2022-2023) față de

Bulevardul Republicii, Nr. 48, 515400, Blaj, Alba

Telefon / Fax: 0258-711933, e-mail: sgtcblaj@gmail.com, web: <https://sctcblaj.weebly.com/>

98,78% (2021-2022) și 96,39% (2020-2021), iar la ciclul gimnazial, 98,21% (2022-2023) față de 95,68% (2021-2022) și 97,69% (2020-2021).

INFORMAȚII DE TIP CALITATIV - structura și rezultatele organizației

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 2 ani școlari este următoarea:

Nivel	2021-2022	2022-2023
Ciclul primar	243 elevi promovați	248 elevi promovați
Ciclul gimnazial	189 elevi promovați	194 elevi promovați
TOTAL ȘCOALĂ(%)	89,26%	98,21%

Clasa	Promovabilitate 2021-2022	Promovabilitate 2022-2023
Clasa pregătitoare	40 - 100%	100%
Clasa I	63 - 100%	95,74%; 2 Sit. neînch.
Clasa a II-a	73 - 92,40%	98,03%; 1 Repetent
Clasa a III-a	64 - 94,11%	100%
Clasa a IV-a	71 - 100%	100%
TOTAL PRIMAR	289	248
Clasa V	61- 92,42%	95,74%; 2 Repetent
Clasa VI	62- 88,57%	98,43% 1 Sit. neînch
Clasa VII	69- 88,46%	96,00% 2 Sit. neînch
Clasa VIII	70- 88,6%	100%
TOTAL GIMNAZIU	231	194

Situația școlară în anul școlar 2022-2023, raportată la medii:

Ciclul primar

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline					
Clasele	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
I-IV	0	18	29	199	246

Ciclul gimnazial

Număr de elevi, pe grupe de medii				
Clasele	5-6,99	7-8,99	9-10	Total
V-VIII	22	75	97	194

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 2 ani școlari este următoarea:

	2021-2022	2022-2023
Repetenți situație școlară	0	3
Repetenți prin abandon	0	0
Total procent repetenție	0,00%	0,66%

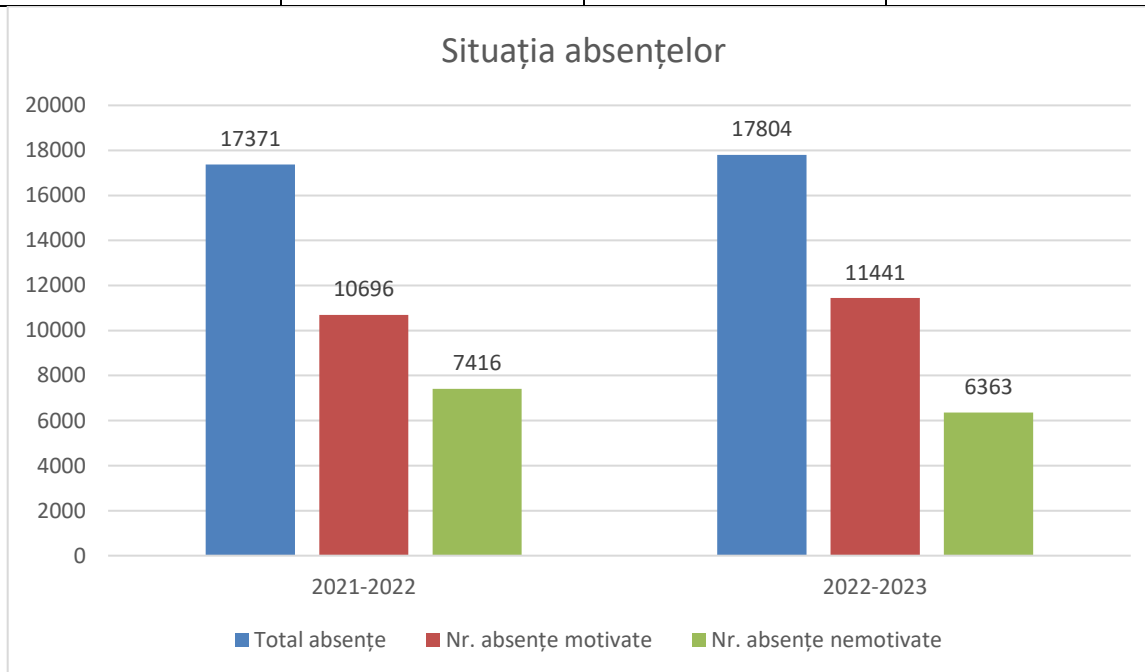
Analizând datele de mai sus putem constata:
procentul de promovabilitate foarte bun la ambele cicluri de învățământ.

Frecvența și starea disciplinară

Asigurarea frecvenței elevilor la ore a constituit un obiectiv prioritar atât pentru conducerea școlii cât și pentru cadrele didactice.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 2 ani școlari este următoarea:

An școlar	Total absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate
2021-2022	17371	10696	7416
2022-2023	17804	11441	6363



Absenteism – în anul școlar 2021-2022, au fost un număr de 17.371 absențe, din care 10.696 absențe motivate și 7.416 absente nemotivate iar în anul școlar 2022-2023, au fost un număr de 17.804 absențe, din care 11.441 absențe motivate și 6.363 absente nemotivate.

Se observă comparativ cu anul școlar 2021-2022, o creștere cu 433, a numărului total de absențe, precum și o creștere cu 745, a numărului de absențe motivate și o scădere cu 1.053, a numărului de absențe nemotivate.

Factorii de risc

- nu se mai poate ține pasul cu ritmul de predare-învățare la zi;
- scade interesul pentru desfășurarea unor activități de învățare;
- crește nivelul „golurilor” în ceea ce privește cunoștințele, uneori greu de recuperat;
- absenteismul generat de chiul poate reprezenta un prim pas spre abandon școlar, chiar delincvență;

Cauze și efecte ale absenteismului

Cauze	Efecte
<ul style="list-style-type: none"> - probleme medicale - întârziere la ore - probleme în familie - fuga de la ore - activități sportive/competiții 	<ul style="list-style-type: none"> - rămânerea în urmă cu materia - dificultăți în recuperarea materiei - un prim pas spre delincvență - scăderea nivelului rezultatelor la învățătură

Tipuri de activități de prevenție /combatere a fenomenului

- atragerea elevilor înspre orele de curs făcându-le interesante, adecvate lor;
- prezentarea unor efecte negative survenite ca urmare a lipsei de la școală;
- discuții la nivel de clase, Consiliul clasei;
- activități inițiate de Comisia Învățătorilor, Comisia Diriginților, împreună cu elevii recunoscuți pentru absenteism crescut;
- responsabilizarea părinților;

Tipuri de activități de intervenție/recuperare

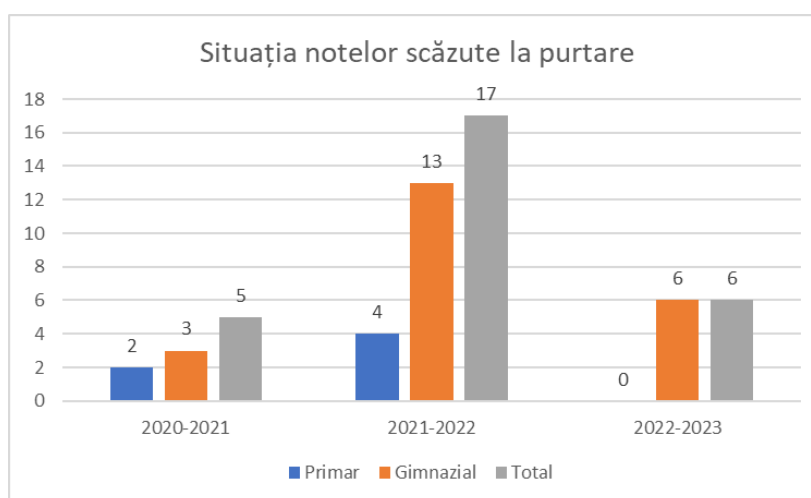
- anunțarea părinților, consilierea lor;
- consilierea elevilor de către cadre didactice și parteneri educaționali (psihologi, polițiști, medici);
- apelarea la partenerii educaționali;
- întocmirea de programe efective de recuperare pentru elevii care au absentat din motive familiale deosebite sau medicale;

Situația notelor scăzute la purtare

Nivelul de învățământ	Total	Note		
		7	8	9
Primar	0	0	0	0
Gimnazial	6	0	0	6
TOTAL	6	0	0	6

În ceea ce privește situația notelor scăzute la purtare, comparativ cu anul școlar 2021-2022 se constată:

- la ciclul primar au scăzut de la 4 (2021-2022), la 0 note scăzute la purtare;
- la ciclul gimnazial au scăzut de la 13 (2021-2022) la 6 note scăzute la purtare.



Cauza scăderii notei la purtare o reprezintă absențele nemotivate.

Datele, constatările și concluziile prezentate mai sus atrag atenția asupra faptului că frecvența și starea disciplinară sunt componente ale etapei actuale a școlii, pe care, în contextul reformei, nu ne putem permite doar să le înregistrăm fără a preveni și contracara fenomenele negative și fără a lua măsuri adecvate (legătura permanentă cu familia, poliția, comunitatea).

Activitatea de educație ar fi mai eficientă dacă în fiecare clasă s-ar valorifica toate mijloacele care în prezent nu sunt exploatate total:

-conținutul obiectelor de studiu să fie valorificat în plan educativ conform cerințelor; cunoașterea personalității copiilor, mai ales a intereselor și preocupărilor acestora se realizează doar în timpul lecțiilor, nu și în pauze, pe stradă etc.

-atitudinea distantă a unor diriginți/ învățătoare față de elevi face ca aceștia să nu îndrăznească să adreseze întrebări sau să abordeze și probleme de altă natură, frământări sufletești. Credem că nu întâmplător în planul-cadru al reformei s-au introdus ore/activități de consiliere. Ori, elevul-copil, preadolescent simte nevoia unui interlocutor, căruia să i se confeseze sau de la care să ceară un sfat; circulația informației despre elevi între diriginți, profesorii clasei și părinți;

-relația școlii cu familia și cu organele abilitate este adeseori pur formală; punctualitatea la ore.

EVALUARE NAȚIONALĂ 2022-2023

Analiza SWOT privind Evaluarea Națională la clasa a VIII-a

Puncte tari	Puncte slabe
-Preocuparea constantă a profesorilor de limba română, matematică de a propune elevilor sarcini de lucru asemănătoare celor de la subiectele de examen din anii anteriori -Realizarea unei pregătiri suplimentare după un program bine stabilit -Realizarea cu seriozitate și profesionalism a celor două săptămâni de pregătire din iunie 2023 -Suportul moral oferit de diriginții claselor a VIII-a, de conducerea școlii și de întreg personalul școlii	-Lipsa de motivație din partea unor elevi -Susținerea deficitară și interesul scăzut al unor părinți
Oportunități	Amenințări
-Elevii au avut posibilitatea de a viziona programele de pregătire oferite de ME prin intermediul emisiunii TV - Telescoala	

Din totalul de 38 absolvenți, 34 s-au înscris la Examenul de Evaluare Națională și au participat 32.

STATISTICA LA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Elevi				Note						
Înscriși	Prezenți	Absenți	Eliminați	Sub 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
34	32	2	0	2	2	4	8	9	6	1

STATISTICA LA MATEMATICĂ

Elevi				Note						
Înscriși	Prezenți	Absenți	Eliminați	Sub 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
34	32	2	0	5	4	4	5	5	8	1

SITUAȚIA PROMOVABILITĂȚII LA EVALUARE NAȚIONALĂ – COMPARATIV – PE ULTIMII 3 ANI ȘCOLARI

EVALUARE NAȚIONALĂ - an școlar 2020-2021

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note							% Promovabilitate
						Sub 5,00	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	
Limba și literatura română	44	43	0	1	0	2	4	13	6	11	7	0	95,33
Matematică	44	43	0	1	0	8	8	10	33	7	7	0	81,39

EVALUARE NAȚIONALĂ - an școlar 2021-2022

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situția pe tranșe de note							% Promovabilitate
						Sub 5,00	5 -5,99	6 -6,99	7 -7,99	8 -8,99	9 -9,99	10	
Limba și literatura română	55	45	0	10	0	2	6	9	10	8	10	0	95,55
Matematică	55	45	0	10	0	5	10	6	11	6	7	0	88,88

EVALUARE NAȚIONALĂ - an școlar 2022-2023

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situția pe tranșe de note							% Promovabilitate
						Sub 5,00	5 -5,99	6 -6,99	7 -7,99	8 -8,99	9 -9,99	10	
Limba și literatura română	34	32	0	2	0	2	2	4	8	9	6	1	93,75
Matematică	34	32	0	2	0	5	4	4	5	5	8	1	84,37

Se constată faptul că, în ultimii trei ani, la limba și literatura română, rata de promovabilitate a scăzut iar la matematică, numărul elevilor care au obținut note sub 5 a scăzut față de anul școlar 2020-2021 și a rămas constant față de anul școlar 2021-2022.

**SITUAȚIA ABSOLVENȚILOR REPARTIZAȚI LA LICEE,
ȘCOLI PROFESIONALE ȘI PROFESIONALE DUALE**

Situția elevilor admiși la licee, școli profesionale și profesionale duale se prezintă astfel:

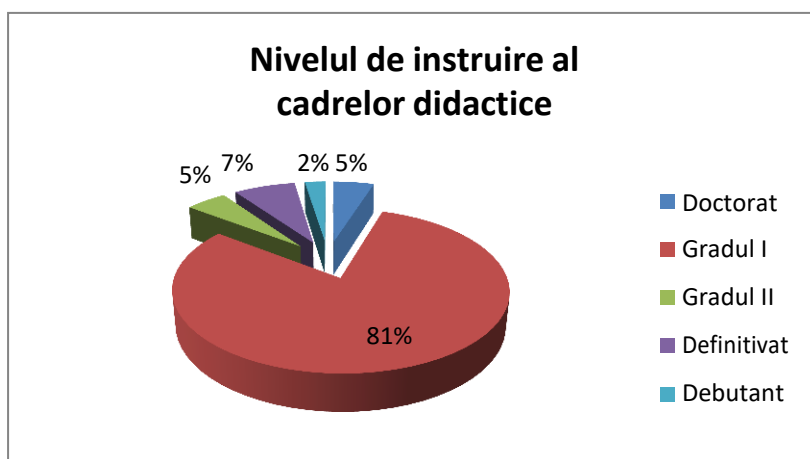
PRIMA ETAPĂ DE REPARTIZARE			
Unitatea de învățământ	Nivel	Profil	Nr. elevi admiși
Colegiul Național „I.M. Clain” Blaj	Liceu	Matematică-Informatică	9
Colegiul Național „I.M. Clain” Blaj	Liceu	Filologie	7
Colegiul Național „I.M. Clain” Blaj	Liceu	Științele naturii	6
Colegiul Național „I.M. Clain” Blaj	Vocațional	Pedagogic	1
Liceul Greco-Catolic „Sf. V. cel Mare” Blaj	Vocațional	Teologic	4
Liceul Tehnologic „Șt. Manciulea” Blaj	Liceu	Economic	3
Liceul Tehnologic „Timotei Cipariu” Blaj	Prof. dual	Operator CNC	4
Liceul Tehnologic „Șt. Manciulea” Blaj	Profesional	Bucătar-Ospătar	4
ADMIȘI ÎN PRIMA ETAPĂ DE ADMITERE			38
NEREPARTIZAȚI			0

PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Din numărul total al personalului didactic titular la Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” două cadre didactice au doctoratul, 34 cadre didactice au gradul didactic I, 3 gradul didactic II, 1 gradul didactic definitiv, 3 cadre didactice debutante. Toți au obținut calificativul „Foarte bine”

la sfârșitul anului școlar 2022-2023.

Toate cadrele didactice au participat la cursuri de dezvoltare profesională, o preocupare deosebită fiind acordată formării pentru predarea-învățarea-evaluarea on-line. De asemenea, s-a remarcat în activitatea științifică prin publicații, studii, lucrări metodico-științifice.



Personal didactic auxiliar:

Secretar	1
Bibliotecar	1
Administrator financiar	1
Informatician	1

Personal nedidactic:

Îngrijitori	4
Muncitori de întreținere	1,5
Conducător auto	0,5

ANALIZA SWOT

1. CURRICULUM

<ul style="list-style-type: none">-Școala dispune de :-cadre cu dublă specializare-plan de învățământ adecvat-programe școlare actuale-manuale și auxiliare curriculare-ghiduri de aplicare	<ul style="list-style-type: none">-număr mic de opționale din cauza supraîncărcării programului elevilor pe zi
<ul style="list-style-type: none">-identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice-oferta CDS	<ul style="list-style-type: none">micșorarea numărului de elevi prin îmbătrânirea populației localităților

2. RESURSE UMANE

<ul style="list-style-type: none">-personal didactic calificat, titular-cadre didactice formate prin programe naționale și internaționale-disponibilitatea profesorilor de a pregăti suplimentar elevii-ponderea crescută a cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică	<ul style="list-style-type: none">-rotirea cadrelor în fiecare an-conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice-lipsa abilității de a lucra în grup și în echipă, manifestate la unele cadre didactice
<ul style="list-style-type: none">-activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs-varietatea cursurilor de perfecționare-întâlniri frecvente părinți-elevi-profesori	<ul style="list-style-type: none">-”criza de timp” a unor părinți reduce implicarea unor familii în viața școlară

3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

<ul style="list-style-type: none">-starea bună a spațiilor școlare-existența sălii de sport-existența laboratoarelor de informatică, fizică, chimie, biologie-existența bibliotecii, a sălii festive- programul de guvernare care prevede dotarea cu mobilier și echipamente digitale a unităților școlare prin accesare de fonduri prin PNRR	<ul style="list-style-type: none">--fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și a elevilor pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice-programul de guvernare care prevede dotarea cu calculatoare a unităților școlare este inefficient
---	--

<ul style="list-style-type: none"> -descentralizarea și autonomia instituției -parteneriatele cu comunitatea locală, ONG, firme de diverse profiluri -deschiderea spre competitivitate 	<ul style="list-style-type: none"> -conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare -ritmul accelerat al schimbărilor tehnologiei conduce la uzura morală a echipamentelor existente
---	---

4. RELAȚII CU COMUNITATEA

<ul style="list-style-type: none"> -implicarea în parteneriate locale, naționale și internaționale -întâlniri semestriale cu Asociația Părinților -dezvoltarea relațiilor școală-părinți -contacte cu diferite instituții pentru realizarea unor acțiuni extracurriculare 	<ul style="list-style-type: none"> -uneori părinții sunt implicați într-o măsură prea mică
<ul style="list-style-type: none"> -disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (ONG-uri, biserică, poliție, primărie) -interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională 	<ul style="list-style-type: none"> nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară -instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener -scăderea populației școlare

RAPORTUL ANUAL AL COMISIEI PENTRU CURRICULUM

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2022-2023 au fost:

- elaborarea planului managerial anual și a planurilor operaționale;
- realizarea / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/catedrelor.
- elaborarea proiectului de curriculum la decizia școlii (CDS) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale la nivelul educabililor, pentru anul școlar 2023-2024;
- procurarea documentelor curriculare
- elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare)
- controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar;
- elaborarea proiectului activității extrașcolare
- stabilirea/realizarea orarului școlii în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual a elevilor, numărul de cadre didactice
- organizarea activităților extracurriculare;
- aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare ale elevilor
- evaluarea prestației profesionale a cadrelor didactice, ca urmare a asistențelor la ore și a rapoartelor primite de la responsabilii de comisii.

I. Proiectarea curriculumului s-a realizat pornind de la:

- Utilizarea curriculumului național aprobat de ME pentru fiecare nivel de școlarizare.
- Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiilor, instrucțiunilor, notelor metodice emise de ministerul de resort privind aplicarea curriculumului național, pentru învățământul primar și gimnazial.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea responsabililor de catedre. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfăturilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activități de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național de evaluare la clasa a-VIII a, program care s-a desfășurat sâmbăta, și pentru activitățile extracurriculare. S-au realizat planificări corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele/modulele din curriculum astfel:

- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare învățător/profesor în funcție de nevoile reale ale clasei.
- Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității anterioare.
- Unitățile de învățare au conținut planificarea învățării pe lecții (competențele/obiectivele și celelalte elemente din structura unei unități au fost precizate pentru fiecare oră);
- Proiectele unităților de învățare au precizat competențele/obiectivele pentru fiecare tip de lecție.
- În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare s-a respectat formularea conținuturilor din programa școlară.
- Proiectarea unităților de învățare s-a realizat pornind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor

Din monitorizările realizate pe parcursul anului și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme

majore. Se consideră că este necesară o analiză, după caz revizuire, periodică a planificărilor calendaristice, pentru a realizeze o parcurgere ritmică a materiei la clasă.

II. Strategie de dezvoltare-proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Respectarea reglementărilor în vigoare privind proiectarea curriculumului la decizia școlii.
- Utilizarea unor programe pentru discipline opționale, specifice învățământului primar și gimnazial
- Oferta educațională

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Considerăm că CDS răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor din acest moment.

Astfel, la nivel gimnazial, clasele a V-a și a VI-a au o oră pe săptămână CDS, tip aprofundare Limba engleză. Clasa a VII-a A, Limba engleză, VII B- Matematică, VII C- Istoria și cultura Blajului. Clasele a VIII-a au optat pentru discipline opționale din aria curriculară Matematică și științe și Limbă și comunicare.

III. Realizarea curriculumului

Stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor s-a realizat în conformitate cu normele de igienă specifice pentru nivelul de vârstă a elevilor astfel încât elevii din ciclul primar și gimnazial și-au desfășurat activitatea în intervalul orar 8-16.

Utilizarea auxiliarelor curricular. Cadrele didactice au utilizat auxiliare curriculare aprobate de ME, în concordanță cu cerințele programei școlare pentru nivelul de învățământ primar și gimnazial.

S-au utilizat doar manuale școlare, pentru învățământul primar și gimnazial, aprobate de ME.

Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la specificul populației școlare și la motivația fiecărui elev S-a observat o preocupare pentru:

- Promovarea strategiilor și a metodologiei didactice adecvate la specificul cultural al populației școlare.
- Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la motivația fiecărui elev.
- Cadrele didactice au realizat, conform prevederilor legale în vigoare, programe de educație diferențiată (pentru elevii cu cerințe educative speciale)
- Informarea regulată a elevilor și a părinților privind rezultatele școlare s-a realizat prin: informare, orele de Consiliere și orientare, prin ședințele cu părinții.

IV. Evaluarea rezultatelor școlare

Principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, referate, portofolii).

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenul de Evaluare națională clasa a VIII-a, care s-a realizat săptămânal, sâmbăta.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți și învățători sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului

elevilor în școală și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

- 1) Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 2) Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 3) Activități dedicate sărbătorilor de iarnă
- 4) Activitatea dedicată zilelor cu însemnătate istorică pentru țară (1 Decembrie, 24 Ianuarie, 99 Mai)
- 5) Activitatea dedicată omagierii scriitorilor naționali (15 ianuarie, Eminescu)
- 6) Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat (pe plan local) și proiectul Erasmus+.

V. Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui responsabil de catedră/ comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor.

VI. Activități extrașcolare

Cadrelle didactice au întocmit documentele de proiectare a activităților extrașcolare la nivelul clasei și la nivelul unității de învățământ.

S-a realizat o corelare a activităților extracurriculare cu proiectul de dezvoltare/ planul operațional/ planul managerial și cu oferta educațională a școlii.

S-au popularizat informațiile cu privire la activitățile extracurriculare și extrașcolare desfășurate cu elevii către toți factorii interesați (cadre didactice, părinți, elevi), în toate etapele derulării acestora.

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE ASIGURARE ȘI EVALUARE A CALITĂȚII

1. Comisia de asigurare și evaluare a calității a avut următoarea componență:

Nr. crt.	Calitatea în comisie
1.	Coordonator - director, prof. Ionescu Nicolae Mihai
2.	Responsabil – Mărginean Rozina Katharina
3.	Secretar - prof. Marcu Mihaiela
4.	Membru - prof. înv. primar Alecușan Elena Gabriela
5.	Membru - Reprezentant al Consiliului Local Blaj, prof. Staicu Laura Marinela
6.	Membru - reprezentant al Comitetului de părinți: Macarie Adriana
7.	Membru - reprezentant al Sindicatului FSLI, prof. înv. primar Petru Viorica Mihaiela
8.	Membru - reprezentant al Sindicatului FSIE, prof. Poptelecan Ioan Călin

2. Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2022 - 2023:

- Comisia a avut ca principal obiectiv evaluarea calității educației oferite de către Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” și, prin activitățile desfășurate și măsurile propuse, a urmărit să asigure condițiile optime pentru realizarea acesteia.

- Conform Legii nr. 87/2006, atribuțiile Comisiei au fost următoarele:
- a) coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității în școală;
- b) elaborarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea educației din școală raportul fiind adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare;
- c) formularea de propuneri de îmbunătățire a calității educației.

3. Principalele direcții de acțiune

- I. Dezvoltarea unei culturi a calității la nivelul întregului personal al școlii;
- II. Șanse egale la educație pentru toți elevii școlii și promovarea unui învățământ modern care să răspundă nevoilor de formare ale elevilor;
- III. Promovarea standardelor de calitate în ceea ce privește politica de personal, motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare;
- IV. Colaborarea școlii cu comunitatea.

4. Alte acțiuni punctuale întreprinse de CEAC:

- Finalizarea și validarea în CA a RAEI pentru anul școlar 2021-2022;
- Actualizarea conținutului mapelor profesorilor / învățătorilor / diriginților;
- Monitorizarea prezenței;
- Monitorizarea legăturii cu părinții;
- Monitorizarea consilierii copiilor cu risc de absenteism;
- Diseminarea experiențelor dobândite la nivelul școlii și al cercurilor pedagogice;
- Utilizarea experiențelor pozitive și compatibile cu specificul școlii noastre în activitatea didactică.

5. Noi puncte de acțiune - propuneri pentru anul școlar următor:

- Alegerea auxiliarelor școlare în urma analizării materialelor de suport educațional, ținând cont de opinia părinților și caracteristicile colectivului de elevi.

Nr. crt.	Activități desfășurate	Responsabili	Puncte tari	Puncte slabe	Data desfășurării
1.	Îmbunătățirea bazei materiale cu mijloace TIC	Președinte Asociație părinți	Dotarea sălilor de clasă cu televizoare/videoproiectoare	Slaba conexiune la internet	24.10. – 11.11. 2022
2.	Valorificarea și aplicarea experiențelor dobândite în cadrul proiectelor europene în activitatea la clasă	Profesori Învățători Director Director adjunct	Strategii moderne aplicate la ore, schimb autentic de idei și opinii	Puține cadre implicate în mobilități	15.10. – 22.10. 2022
3.	Evaluarea nivelului de satisfacție al părinților cu privire la	Diriginții și învățătorii	Desfășurarea procesului instructiv-educativ ținând cont de caracteristicile generațiilor Z și Alpha		15.05. – 31.05. 2023

	activitatea educativă din școală				
--	--	--	--	--	--

Coordonator CEAC, Mărginean Rozina

RAPORT ANUAL COMISIA PENTRU MENTORAT DIDACTIC ȘI FORMARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

Planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 s-a axat pe orientarea demersului didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice;
2. Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv – educativ - evaluativ;
3. Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către școala noastră și spre performanță;
4. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare.

Ținându-se cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități, unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/procesele de educație.

Printre documentele existente la această comisie, se află o statistică a cursurilor de formare/grade didactice/studii absolvite ale întregului personal didactic din unitate, aceasta fiind realizată pe baza fișei de formare continuă completată la începutul anului școlar de fiecare cadru didactic. În urma completării fișelor de formare continuă, dar și a dosarelor depuse a fost întrunită comisia pentru echivalarea cursurilor în vederea acordării creditelor transferabile, conform metodologiei în vigoare.

1. CURSURI DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ (2022-2023)

- CU CREDITE:

PROF II - Mentorat-30 credite

- Prof. Poptelecan Ioan Călin
- Prof. înv. Primar Frățilă Crina

PROF III - Management educațional în context mentorat - CCD HUNEDOARA - 16 credite -

- Prof. Cârnaț Mona Carmen
- Prof. Szekeli Andrea Remenyke
- Prof. înv. primar Petru Viorica Mihaiela

PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning - CCD HUNEDOARA - 16 credite

- Prof. înv. primar Bălău Mirela
- Prof. înv. primar Corbean Adela Ana
- Prof. înv. primar Moldovan Mirela

- Prof. înv. primar Isailă Maria Simona
- Prof. Fer Titiana
- Prof. Marcu Mihaiela
- Prof. Dulău Alina Maria

ABILITATE CURRICULUM- A DOUA ȘANSĂ, 10 credite - 40 ore

- Prof. înv. primar Petru Viorica Mihaiela
- Prof. înv. primar Alecușan Elena Gabriela
- Prof. înv. primar Mărginean Lavinia Gabriela
- Prof. Ciolan Lenuța Nicoleta
- Prof. înv. primar Cipariu Gabriela Florina
- Prof. Cârnaț Mona Carmen
- Prof. Poptelecan Ioan Călin
- Prof. Marcu Mihaiela
- Prof. înv. primar Bălău Mirela
- Prof. înv. primar Moldovan Mirela

EDUCAȚIE NONFORMALĂ PENTRU GENERAȚIILE Z ȘI ALPHA - 17 credite - ADIP

- Prof. înv. primar Alecușan Elena Gabriela
- Prof. înv. primar Pușcașu Maria Anca
- Prof. Gherghin Delia

CREDMANAGER - 15 CREDITE - CCD ALBA

- Prof. Szekeli Andrea Remenyke

PROGRAMUL DE FORMARE PENTRU CONSTITUIREA CORPULUI DE PROFESORI EVALUATORI CPEECN - 15 credite

- Prof. Dulău Alina Maria

Prof. înv. primar Simu Irina Lavinia a absolvit Masterul în Management Educațional din cadrul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

Majoritatea colegilor au susținut lecții sau referate în cadrul Cercurilor pedagogice, au participat la cursuri pe ore, wordshopuri și conferințe față în față sau online.

2. PROGRAME DE ABILITARE FUNCȚIONALĂ

În cadrul comisiei, în conformitate cu ANEXA la OME Nr. 4224/06.07.2022, Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile, s-au echivalat activitățile pe ore astfel următorii colegi au obținut credite:

- Ionescu Mihaiela Gabriela - 4 credite
- Corbean Adela Ana - 15 credite
- Cleja Adriana Georgeta - 2 credite
- Cârnaț Mona Carmen - 9 credite
- Moldovan Mirela - 5 credite
- Mărginean Lavinia Gabriela - 4 credite
- Isailă Maria Simona - 4 credite
- Poptelecan Ioan Călin - 12 credite

- Pușcașu Maria Anca - 15 credite
- Dulău Alina Maria - 15 credite
- Ciolan Lenuța Nicoleta - 15 credite
- Bălău Mirela - 15 credite
- Ionescu Mihaiela Gabriela - 4 credite

3. ACUMULARE A MINIMUM 90 DE CREDITE PROFESIONALE TRANSFERABILE, ca urmare a participării și finalizării unor programe și/sau a altor forme de organizare a formării continue în ultimul interval consecutiv de 5 ani, considerat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ.

În cadrul Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică, în urma încheierii unui interval de 5 ani consecutivi de la definitivare, s-au eliberat adeverințe de acumulare a minimum 90 credite profesionale transferabile următorilor colegi:

- Szekeli Andrea Remenyke
- Petru Viorica Mihaiela
- Cetean Brîndușa Elena
- Antoniaș Ioan Lucian
- Moldovan Mirela
- Gherghin Delia
- Simu Irina Lavinia

Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • colective echilibrate ca nivel de experiență– majoritatea profesorilor fiind cu gradul didactic I și II– și au în componență profesori metodiști, membrii ai consiliului consultativ, formatori, membrii ai comisiilor de lucru; • număr mare de cadre didactice participante la cursuri de formare în specialitate sau în alte domenii didactice; • performanțe ale cadrelor didactice prin participări la sesiuni de comunicări științifice, colaboratori la reviste de specialitate, autori/coautori de publicații în domeniul managementului educațional, auxiliare didactice; • CDI implicat în activitatea de autoperfecționare/ perfecționare a cadrelor didactice; • sprijinul conducerii școlii în vederea participării cadrelor didactice la diverse forme de perfecționare sau la cursuri de formare/ perfecționare în județ. 	<ul style="list-style-type: none"> • existența tendințelor de conservatorism și inerție la schimbare, tendințe de minimalizare a importanței actului de formare/ perfecționare manifestate la unele cadre didactice; • inerție în aplicarea la clasă a cunoștințelor/ competențelor dobândite în urma unor cursuri de formare; • alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare profesională.
Oportunități	Amenințări (constrângeri)

<ul style="list-style-type: none"> • existența surselor de informare și formare externă pentru cadre didactice; • existența posibilităților de participare la programe județene, naționale și internaționale; • posibilitatea de perfecționare prin e-Learning; • oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare; • oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii postuniversitare, etc. a instituțiilor de învățământ superior; • oferta stagiilor de formare în străinătate (Comenius, Grundvig, etc). 	<ul style="list-style-type: none"> • incoerențe și lacune legislative; • lipsa motivării financiare; • percepția greșită a ceea ce înseamnă dezvoltarea personală/ dezvoltare în carieră; • tendința de centrare exclusiv pe acumularea de credite transferabile și minimalizarea nevoilor punctuale de formare. <p>Activitatea de formare/ perfecționare a cadrelor didactice a avut un trend ascendent, arătând preocuparea permanentă a celor implicați în procesul instructiv-educativ-evaluativ pentru îmbunătățirea managementului școlar, pentru dezvoltarea profesională personalizată, pentru inovarea practicii școlare și este apreciată în mod pozitiv.</p>
--	---

Responsabil comisie, prof. învă. primar Petru Viorica Mihaiela

RAPORT ANUAL COMISIA DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ/ PREVENIRE ȘI STINGERE A INCENDIILOR

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

Activitatea în cadrul Comisiei de prevenire și stingerea incendiilor / securitate în muncă, în anul școlar 2022-2023 s-a desfășurat conform planificării tematice.

S-au realizat următoarele categorii de instructaje de către responsabilul comisiei SSM / PSI, d-nul Glonț Cristian

- instructajul introductiv general;
- instructajul specific locului de muncă;
- instructajul periodic;
- prezentarea normelor specifice de revenire la muncă.

S-a urmărit realizarea acțiunilor stabilite, prezentarea periodică a normelor și sarcinilor de prevenire și stingere ce revin personalului, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență.

S-au asigurat materialele și mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, asigurându-se condițiile necesare în caz de evacuare.

Planul de evacuare a clădirii s-a afișat în fiecare hol, făcându-se cunoscut personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

A existat o strânsă colaborare între responsabilul comisiei SSM / PSI și director, cadrele didactice, personalul nedidactic, didactic auxiliar.

În urma controlului efectuat de cadrele Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al Județului Alba au fost remediate neconformitățile sesizate.

Responsabilul SSM / PSI și cadrele didactice au prezentat elevilor măsuri de prevenire în cadrul unor activități educative, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor corespunzătoare nivelului lor de vârstă.

Astfel elevilor li s-au făcut cunoscute norme pentru protecția vieții proprii și a celor din jur, educarea unor comportamente privind prevenirea unor accidente, incendii.

De asemenea, s-a păstrat o legătură constructivă cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Unirea” Alba Iulia, iar în cadrul Școlii Gimnaziale „Toma Cocișiu”, Școala Primară Petrisat, profesorii au propus activități specifice educației PSI.

II. Lista activităților desfășurate:

- Efectuarea instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul școlii.
- Efectuarea instructajului privind securitatea și sănătatea la locul de muncă.
- Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii.
- Verificarea căilor de acces și a sistemelor de ghidare luminoasă.
- Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire.
- Verificarea însușirii normelor SSM / PSI a cadrelor didactice, nedidactice, personal de îngrijire, elevii.
- Pe parcursul anului 2022-2023 au fost executate controale din interior.
- Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgență.
- Organizarea unor alarmări –simularea unui incendiu.
- Organizarea unor alarmări –simularea unui cutremur.

Au fost organizate activități practice în care a fost urmărit modul de comportare în cazul producerii unei situații de urgență, conform art.8, alin.2, din Protocolului comun între I.G.S.U. cu nr. din nr. 250 / 12.07.2007 și M.E.C.T. cu nr. 13527 / 07.09.2007 privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor și elevilor din unitățile de învățământ.

DOMENIUL	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ	DATA	GRUPUL ȚINTĂ	CINE RĂSPUNDE
Pregătire pentru apărare împotriva incendiilor	Exercițiu de evacuare în caz de incendiu	14.10.2022 09.12.2022	Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj Școala Primară Petrisat	Responsabil Comisie Glonț Cristian
Pregătire pentru apărare împotriva incendiilor	Exercițiu de evacuare în caz de incendiu	03.02.2023 19.05.2023	Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj Școala Primară Petrisat	Responsabil Comisie Glonț Cristian
Pregătire pentru apărare împotriva incendiilor	Exercițiu de evacuare în caz de incendiu	12.05.2023 12.05.2023	Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj Școala Primară Petrisat	Responsabil Comisie Glonț Cristian
Pregătire pentru situații de protecție civilă	Exercițiu de evacuare în caz de cutremur	02.12.2022 02.12.2022	Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj Școala Primară Petrisat	Responsabil Comisie Glonț Cristian
Pregătire pentru situații de protecție civilă	Exercițiu de evacuare în caz de cutremur	17.02.2023 17.02.2023	Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj Școala Primară Petrisat	Responsabil Comisie Glonț Cristian
Pregătire pentru situații de protecție civilă	Exercițiu de evacuare în caz de cutremur	28.04.2023 28.04.2023	Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj Școala Primară Petrisat	Responsabil Comisie Glonț Cristian

Pe parcursul anului școlar nu s-au înregistrat accidente la locul de muncă sau incendii în școli (Școala Gimnazială „Toma Cocișiu”, Școala Primară Petrisat).

Întocmit responsabil Comisie, Glonț Cristian

RAPORT ANUAL
ASUPRA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN / MANAGERIAL
la data de 31 decembrie 2022

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul Ionescu Nicolae Mihai, în calitate de director, declar că Școala Gimnazială Toma Cocișiu dispune de un sistem de control intern/managerial ale cărui concepere și aplicare: permit conducerii și consiliului de administrație să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern/managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern/managerial aprecierile cuprind mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestei situații are la bază evaluarea riscurilor.

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern/managerial, deținută în cadrul Școlii Gimnaziale Toma Cocișiu. precum și în rapoartele de audit intern și extern.

Prezentul raport s-a elaborat în conformitate cu Instrucțiunile privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciez că, la data de 31 decembrie 2022 sistemul de control intern/managerial al Școlii Gimnaziale Toma Cocișiu este parțial conform. Din analiza rapoartelor asupra sistemelor de control intern/managerial transmise ordonatorului principal de credite de către ordonatorul secundar de credite, direct subordonat, rezultă că:

- o entitate are sisteme parțial conforme;

Director, Prof. Ionescu Nicolae Mihai

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE
COMBATEREA ȘI PREVENIREA VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR

Pentru anul școlar 2022-2023 obiectivele propuse de comisia de violență de la nivelul Școlii Gimnaziale „Toma Cocișiu” Blaj au fost:

- Reducerea numărului actelor de violență și a infracțiunilor comise în perimetrul unității de învățământ;
- Pregătirea antiinfracțională și antivictimă a elevilor în vederea adoptării unui comportament bazat pe respectarea normelor de conviețuire socială.
- Implicarea elevilor în activități de prevenire a criminalității, traficul de persoane, eliminarea consumului de droguri.
- Prevenirea bullyingului prin acțiuni specifice;
- Crearea unui sistem de comunicare reală și eficientă între școală, autorități și familie pentru identificarea, monitorizarea și prevenirea actelor de violență/ infracțiunilor, corupție,

discriminare prin implicarea tuturor factorilor educaționali.

- Eficientizarea activității de combatere a violențelor și a altor fapte antisociale comise în zona unităților de învățământ.

- Identificarea și combaterea faptelor de discriminare.

Întreaga activitate de combatere a violenței s-a desfășurat în două direcții: prevenirea activității violente prin dezvoltarea valorilor care lipsesc agresorilor (toleranța, empatia, egalitatea, dreptatea, asertivitatea) și managementul furiei.

Luna noiembrie este luna TOLERANȚEI – la Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj, iar 16 noiembrie Ziua Internațională a Toleranței este marcată prin activități, proiecte, dar mai ales lecții de viață.

Noi a fost cel mai folosit cuvânt de Ziua Toleranței la școala noastră în activități creative, atractive, pline de învățăminte și trăiri intense:

- Suntem diferiți și uniți (clasa pregătitoare Step),

- Eu sunt primul care...iubește, iartă, zâmbește, acceptă, sare în ajutor, spune o vorbă bună.

- Evităm discriminarea prin toleranță au spus pictorii, muzicienii, cititorii, poeții, actorii clasei a V-a B.

- Toți suntem egali au spus elevii clasei a V-a A;

- Care sunt așteptările elevilor, timpul lor, însușirile potrivite, analiza așteptărilor – toleranța scăzută la frustrare (clasa a VII-a A, B);

- Rezolvarea conflictelor- toleranța presupune respect, corectitudine, compasiune, acceptare, înțelegere și colaborare (clasa a VIII).

- Poveștile –preferatele celor mici – „Aivoie, Naivoie și Prințul de bunăvoie” sau primele lecții de asertivitate.

Activitățile vor continua până la sfârșitul lunii, iar ideile, trăirile, comportamentele sperăm să prevină violența, să schimbe atitudini, să dezvolte persoane și comunitatea!

Ziua Internațională a Nonviolenței în Școli a fost marcată la Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj prin diverse activități de prevenire a violenței și bullyingului și prin implementarea proiectului „Spunem Da prieteniei și armoniei” inițiat de CJRAE Alba.

La aceste acțiuni au participat aproximativ 160 elevi din ciclul primar și gimnazial, deviza școlii a fost „Fiecare persoană e valoroasă!”, iar dintre temele abordate amintim:

- Consecințele bullyingului –activitate desfășurată de reprezentanții Poliției Blaj;

- Cum arată furia mea? – Vulcanul - activitate practică;

- Strada emoțiilor -

- și cuvintele dor!

- Mănuțele care mângâie;

- Limbajul șacalului și limbajul girafei;

- Oglinda;

- Nu vă pot învăța violența, pentru că nu cred în ea!

- Regatul gândurilor omidă –poveste terapeutică și activitate practică;

- Copacul mâinilor bune!

- Simpozionul elevilor „Rațiune, nu violență!” cu lucrări pe teme de nonviolență, prietenie, cum ies din starea de victimă etc.

Elevii clasei a IV-a A au marcat Ziua Internațională a Nonviolenței în Școli printr-o activitate deosebită intitulată „Nu vă pot învăța violența, pentru că nu cred în ea!”. Având ca punct de plecare poezia care i-a inspirat în alegerea genericului activității, cei 22 de elevi au purtat discuții despre manifestările și efectele violenței, evidențiind alternativele pe care le au la îndemână. Apoi, aceștia și- au exprimat emoțiile lecturând propriile texte create pe această temă și au realizat desene sugestive. Activitatea s-a încheiat într-un ton optimist și bună dispoziție, elevii cântând și dansând cu plăcere „Dansul prieteniei”.

Chestionar Blaj 18 ianuarie 2023:

Vă rugăm să menționați dacă în unitate s-au desfășurat activități de prevenire cu ocazia Zilei internaționale a nonviolenței în școală (30 ianuarie) -180

Vă rugăm să menționați dacă în unitate s-au desfășurat activități de prevenire cu ocazia Zilei siguranței pe internet (9 februarie) – 60 elevi

Vă rugăm să menționați dacă în unitate s-au desfășurat activități de prevenire cu ocazia Zilei siguranței pe internet (9 februarie)

Vă rugăm să menționați dacă în unitate s-au desfășurat activități de prevenire cu ocazia Zilei internaționale de luptă împotriva traficului și consumului ilicit de droguri (26 iunie) 12

Număr beneficiari care au participat la activități de prevenire cu ocazia Zilei mondiale pentru prevenirea abuzului asupra copiilor (19 noiembrie) -135

Vă rugăm să menționați dacă în unitate s-au desfășurat activități de prevenire cu ocazia Zilei internaționale a drepturilor copilului (20 noiembrie)

Număr beneficiari care au participat la activități de prevenire cu ocazia Zilei internaționale a drepturilor copilului (20 noiembrie) -40

La nivelul unității s-au desfășurat campanii de informare a părinților pe tema prevenirii violentei? 250

Număr beneficiari care au participat la campanii de informare a părinților pe tema prevenirii violentei?

La nivelul unității s-au desfășurat concursuri/expoziții pe tema prevenirii violentei? 70 elevi expoziții

16. La nivelul unității s-au desfășurat cursuri pe tema violenței asupra copilului? – Nu

La nivelul unității s-au desfășurat mese rotunde/ateliere de lucru, conferințe cu profesioniști din diverse instituții și organizații pe tema prevenirii violentei în diverse instituții și organizații pe tema prevenirii violentei? 120



Raport realizat de responsabil comisie violență
Prof. Gavriluț Doina

RAPORT ANUAL PRIVIND ACTIVITATEA CONSILIERULUI EDUCATIV

În anul școlar 2022-2023, consilierul educativ al Școlii Gimnaziale „Toma Cocișiu” din Blaj și-a propus să desfășoare, cu participarea activă sau on-line a tuturor cadrelor didactice ale școlii o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să implice afectiv, motivațional și conștient toți elevii școlii și, pe cât posibil, toți membrii implicați în educație (familie, biserică, Poliție, Biblioteci, autorități).

Au fost propuse și vizate spre atingere următoarele obiective majore:

- Formarea personalității elevilor, prin însușirea valorilor culturale naționale și universale
- Educarea în spiritul respectării demnității și toleranței umane, a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului
- Cultivarea sensibilității față de problematica umană și față de valorile civice și morale
- Formarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilarea de cunoștințe umaniste, științifice, tehnice și estetice
- Dezvoltarea fizică și armonioasă, prin Educație fizică, Educație igienico-sanitară și practicarea sportului

Pentru atingerea și punerea în practică a acestor obiective majore propuse, precum și planificarea și desfășurarea activităților educative extrașcolare, am ținut cont de ultimele publicații în domeniu, de interesele, preferințele, abilitățile, aptitudinile, motivațiile și nevoile de formare profesională ale elevilor noștri, de planul cadru de învățământ și de idealul educațional al școlii românești contemporane, în vederea realizării învățării depline ca proces instructiv-educativ și ca produs cu finalitate – transformarea „educabililor” în membrii activi și reponsabili ai comunității în care trăiesc și își desfășoară activitatea, ai societății democratice și ai marii familii europene.

Activitățile desfășurate au vizat procesul instructiv-educativ sub toate aspectele lui. Astfel, activitățile realizate s-au situat în sfera Educației pentru sănătate, Educației religioase, Educației pentru dezvoltarea personală, Educației civice, Educației civice, Educației pentru drepturile copilului, Educației incluzive, Educației ecologice.

Pentru a prezenta cât mai transparent activitatea educativă desfășurată în școala noastră voi prezenta o analiză care să evidențieze atât realizările, cât și nerealizările din acest domeniu, oportunitățile, dar și pericolele.

ANALIZA SWOT:

PUNCTE TARI:

- Activități educative diverse, cu puternic accent formativ
- Mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în comunitate prin mass-media locala, postarea pe site-ul școlii și facebookul instituției
- Creșterea numărului de proiecte educative și parteneriate
- Implicare mai mare a cadrelor didactice în activitatea educativă
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice
- colaborare foarte bună a școlii cu comunitatea locală și alte instituții de învățământ
- disponibilitatea și interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare
- realizarea la timp a documentelor specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Calendarul activităților pe școala
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare

- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ.

PUNCTE SLABE:

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare
- slaba motivație extrașcolară a unor elevi
- lipsa de interes a unor aparținători și neimplicarea acestora în viața școlii
- dezinteresul unor profesori în implicarea în activitățile extrașcolare,
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare

OPORTUNITĂȚI :

- disponibilitatea autorităților locale (Primăria, Biserica, Poliția, Casa de Cultură, Biblioteca) de a se implica în viața școlii
- varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. și de universități vizând activitățile extracurriculare;
- disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru activități organizate în parteneriat, în interes reciproc
- postarea pe Internet a tot mai multor activități educative privind activitățile extracurriculare ale elevilor, fapt ce vine în sprijinul lor, dar și al întregii școli
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI:

- lipsa motivării elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare
- impactul nefast al mass-mediei;
- programele școlare încărcate
- scăderea numărului de elevi
- slaba motivație a personalului din învățământ, neimplicarea în realizarea activităților a tuturor cadrelor didactice;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii

NEVOI IDENTIFICATE :

- promovarea unor exigențe ridicate în actul managerial în cazul reticenței față de nou și de schimbare;
- adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor de formare pe termen scurt, mediu și lung
- promovarea unor programe pentru „educarea” părinților, în scopul unei participări active/conștiente la viața școlii
- sprijinirea elevilor talentați/care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale

- împărțirea elevilor școlii pe grupe de aptitudini și atragerea lor în programe educaționale care să îi pună în valoare, să îi implice activ în viața comunității, responsabilizându-i

DIRECTOR,
Prof. Nicolae Mihai Ionescu

CONSILIER EDUCATIV,
Prof. Mona-Carmen Cârnaț

**RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE
AL CENTRULUI JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ (CJAP)/ ȘI A
CABINETELOR ȘCOLARE ȘI INTERȘCOLARE DE ASISTENȚĂ
PSIHOPEDAGOGICĂ**

Profesor consilier școlar GAVRILUȚ DOINA, 1/2 normă, 9 ore
Unități arondate cabinetului: Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj; Liceul Tehnologic „Ștefan Manciulea” Blaj

Unitate de învățământ	Nr. de ore/săpt.	Spațiu alocat (există sau nu cabinet psihopedagogic)	Dotări (mobilier, teste, mijloace electronice)	Stare de funcționare (aparatură electronică și teste)
Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj	6	da	Mobilier, xerox, laptop	funcționale
Liceul Tehnologic „Ștefan Manciulea” Blaj	3	împreună cu alte persoane, cabinetul Rose	mobilier, xerox, laptop funcționale	funcționale

1. CONSILIERE INDIVIDUALĂ

1.1. Număr de beneficiari

Număr de <u>persoane distincte</u> care au beneficiat de consiliere individuală	PREȘCOLARI / ELEVI				PĂRINȚI	CADRE DIDACTICE
	Nivel preșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel liceal		
An școlar 2022-2023 76 elevi, 29 părinți, 10 cadre didactice	-	<u>8</u>	<u>47</u>	<u>21</u>	<u>29</u>	<u>10</u>

1.2. Date statistice

Nr. crt.	Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică***	Indicatori de performanță		
		Beneficiari		
		ELEVI (în cabinet)	PĂRINȚI (în cabinet)	CADRE DIDACTICE (în cabinet)
1		Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. cadre didactice consiliate individual
	Programe de auto/ intercunoaștere/	18		

Bulevardul Republicii, Nr. 48, 515400, Blaj, Alba
Telefon / Fax: 0258-711933, e-mail: sgtcblaj@gmail.com, web: <https://sctcblaj.weebly.com/>

	dezvoltare personală			
	Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)	30	15	5
	Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/ abandonului școlar)	9		4
	Orientarea carierei	7	14	
	Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)	8		
	- altele =	2 TSA		1
	***Se raportează 1 caz o singură dată, în funcție de complexitatea intervenției/problemei			
2	Problematica (cazistica) cu cea mai mare frecvență înregistrată în unitatea dvs. (Ierarhizați problematica/ cazistica înregistrată în unitatea dvs., pe o scală de la 1 la 10, acordând 10 puncte problemei cu cea mai mare frecvență și 1 problemei cu cea mai mică frecvență)	Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală		9
		Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES)		10
		Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar)		8
		Orientarea carierei		6
		Educația pentru un stil de viață sanogen (se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe)		7
		- altele		
3	Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări) 19+2	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică 9	
4	Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/remigrați	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări) 41+25	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică 10	
5	Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică	

		39	9 <i>(se corelează cu cazurile raportate la managementul învățării)</i>
6	Copii cu T.S.I (cu certificat de orientare școlară și profesională sau aflați în etapa de monitorizare)	Nr. cazuri în unitatea școlară (+arondări)	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică sau care au parcurs un program de consiliere psihopedagogică
		2	2

2. CONSILIERE DE GRUP

2.1. Număr de beneficiari

Consiliere de grup în <u>cabinet</u>	PREȘCOLARI / ELEVI								PĂRINȚI		CADRE DIDACTICE	
	Nivel preșcolar		Nivel primar		Nivel gimnazial		Nivel liceal					
	Nr. grupuri	Nr. preșcolari	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. elevi	Nr. grupuri	Nr. părinți	Nr. grupuri	Nr. cadre didactice
			2	45	2	24	1	20	3	60	1	12

2.2. Activități de consiliere de grup

Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup <u>la clasă cu elevii</u> <i>(de informare/ prevenire/ conștientizare/ formare de atitudini, abilități, activități formale, nonformale ș.a.)</i>	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
		40	313	712
Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup <u>la clasă cu cadrele didactice</u> <i>(lectorate, work-shop-uri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)</i>	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
		14	280	
Nr. crt.	Tematica activităților de consiliere de grup <u>la clasă cu părinții</u> <i>(lectorate, work-shop-uri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintelui ș.a.)</i>	Număr total activități	Număr total beneficiari	Observații/ rezultate
		3	62	

2.3. Programe de consiliere de grup

2.3.1. Tematica abordată

Tematica programelor de consiliere de grup <u>la clasă cu elevii</u>	Număr total programe	Număr total beneficiari programe
Programe de auto/ intercunoaștere/ dezvoltare personală Poveste de Crăciun Provocarea bezelei	2	
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare (<i>se include prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței domestice, a dificultăților de relaționare, inclusiv cu copiii cu CES</i>) Program pentru reducerea violenței în școli- Simpozionul elevilor, Ziua Nonviolenței, Ziua Toleranței; Plan pentru reducerea bullyingului	2	400
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității (<i>se include prevenirea eșecului școlar, a absenteismului/abandonului școlar</i>) Program pentru reducerea abandonului școlar	1	9
Orientarea carierei Ziua meseriei – Vizită la Bosch Blaj Târgul carierelor	2	50
Educația pentru un stil de viață sanogen (<i>se include prevenirea consumului de substanțe cu risc, a traficului de ființe</i>) Programul Necenzurat Ziua siguranței în școli Săptămâna Verde –educație pentru sănătate; Sănătate și stare de bine în școală	4	19 80 22 34

2.3.2. Detalierea programelor de consiliere de grup

Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup a elevilor	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
1	Program pentru reducerea violenței în școli- Simpozionul elevilor, Ziua Nonviolenței, Ziua Toleranței; Plan pentru reducerea bullyingului	urban	gimnaziu	16	400	Fără evenimente dure violente în școală; prevenire
2	Program pentru reducerea abandonului școlar	U	gimnaziu	12	39	Reducerea nr.de elevi repenți,

						corigenți
3	Ziua meseriei – Vizită la Bosch Blaj; activități Târgul carierelor	U	VIII	8	47	OSP
4	Programul Necenzurat	U	VII	16	12	prevenire
5	Sănătate și stare de bine în școală	U	VII	10	34	prevenire
6	Poveste de Crăciun Provocarea bezelei	U	V	6 3	20	autocunoaștere
Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup a părinților	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
1	Pregătirea pentru carieră astăzi	U	Părinți clasele a VIII	2	47	OSP Întâlnire cu reprezentant Bosch
2	Consiliere și dezvoltare personală- Provocarea bezelei	U	V	3	12	Activitate comună părinți elevi
Nr. crt.	Titlul programului de consiliere de grup a cadrelor didactice	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (număr ore)	Nr. beneficiari	Observații/ rezultate
1	Carta în direct	U	Cadre didactice	4	12	Stare de bine

3. SITUAȚIA CAZURILOR DE AGRESIVITATE/ BULLYING/ VIOLENȚĂ ȘCOLARĂ

Număr de activități/programe de informare, prevenire și consiliere	14 a
Număr de elevi consiliați individual	14
Număr de elevi consiliați în grup (cabinet sau clasă)	298
Număr de părinți consiliați (părinți ai copiilor identificați având comportamente agresive / violente)	6
Număr de cadre didactice consiliate	2
Număr cazuri ameliorate în urma procesului de consiliere	14

4. IMPLICAREA ÎN STUDII PSIHOSOCIOLOGICE LA NIVEL DE ȘCOALĂ, JUDEȚ/SECTOR, CJRAE/CMBRAE, ALTE INSTITUȚII (NUMERIC):

a) ca organizator	PEAFC- la nivel de școală, clasele I A, step
b) ca participant	

5. ALTE ACTIVITĂȚI RELEVANTE, INCLUSIV EXTRASCOLARE (NUMERIC):**6. FORMARE ȘI PERFECTIONARE CONTINUĂ****6.1 Organizarea și desfășurarea activităților metodice/cercurilor pedagogice în cadrul CJRAE/CMBRAE**

Tema abordată	Tipul activității (cerc pedagogic)	Data desfășurării
<p>Cercuri pedagogice</p> <p>19.12. 2022.Organizarea procesului instructiv educativ în contextul structurii modulare. Exemple de bune practici privind utilizarea în activitatea didactică a unor procedee, metode și tehnici care au ca scop creșterea calității în educație</p> <p>27.04.2023.Provocările prezentului și adaptarea profesorului la particularitățile generațiilor Z și Alpha. Exemple de bune practici.</p>	Cercuri pedagogice	19.12. 2022 27.04.2023
Am participat la toate consiliile profesionale organizate de CJRAE în acest an școlar	Consiliu profesoral	8.09 2022;6.02 2023;20.03 2023; 27.06 2023

6.2. Activități de formare/ dezvoltare profesională

Furnizorul	Titlul cursului / Denumire program	Nr. de ore	Nr. credite
ASTLR Cluj	Cursul CLASE	40 h	10
Institutul de logopedie București	Conferința Internațională de logopedie	14 h	
ME	Prof. IV Coaching în procesul de predare învățare evaluare în context blended learning	64 h	16
Cabinet individual psihologie – Colegiul Psihologilor din România	Evaluarea clinică a copilului abuzat		4
Asociația Spring	Activitatea consilierului școlar	3h	

6.3. Alte activități

Număr participări la simpozioane, webinarii, sesiuni de comunicare	Număr articole/cărți publicate	Număr de apariții la radio, TV, media
2	1	1

7. ALTE TIPURI DE PROIECTE DERULATE

Denumire proiect	Local	Județean	Regional	Național	Cu/fără finanțare	Proiect de voluntariat	Nr. Participanți/beneficiari
Spunem „Da” armoniei și prieteniei		x			fără		132
Campania „Inimi și minți deschise”		x			fără		245
Suflet în culori albastre		x			fără		45
Sănătate și stare de bine în școală				Intern a țional	fără		18
Îmi pasă de tine – Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități		x			fără		65
Călătorie în lumea sentimentelor				x	fără		50
SNAC – Săptămâna legumelor și a fructelor donate				x	fără		234
„PARTners în PARents - support and social Inclusion”				Intern a țional	Cu finanțare		
Spațiul echilibrului	x					x	

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE AL CENTRELOR ȘI CABINETELOR LOGOPEDICE INTERȘCOLARE

Profesor logoped: GAVRILUȚ DOINA

Unități arondate cabinetului: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TOMA COCIȘIU” BLAJ

Unitate de învățământ	Nr. de ore/săpt.	Spațiu alocat (există sau nu cabinet logopedic)	Dotări (mobilier, teste, mijloace electronice)	Stare de funcționare (aparatură electronică și teste)
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TOMA COCIȘIU” BLAJ	8	da	Oglindă logopedică, mobilier	ok

1 Centralizarea datelor privind cazuistica

An școlar 2022-2023	Tulburări de pronunție/articulare	Tulburări de ritm și fluentă a vorbirii	Tulburări ale limbajului scris-citit	Tulburări de dezvoltare a limbajului	Tulburări de voce	Tulburări de limbaj asociate cu Sindrom Down, autism	Alte tulburări (de precizat)
29	21	1	5	2	-		

2. Centralizarea datelor privind evaluarea copiilor cu tulburări de limbaj

An școlar	Examinați			Depistați		
	Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total
2022-2023	55	-	55	30		30

An Școlar	Luați în corectare			Corecți			Retrași			Ameliorați		
	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total	Școlari	Preșc.	Total
2022-2023	29	-	29	9			1			19		

3. Centralizarea datelor în funcție de beneficiarii activității din cadrul CLI

An școlar	Copii logopați		Copii cu CES		Cadre didactice	Părinți
	Nr. preșcolari	Nr. școlari	Nr. preșcolari	Nr. școlari		
2022-2023		29		3	3	6

4. Activități adresate părinților

Nr. crt.	Titlul activității	Tipul activității (lectorate, workshop-uri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului/învățătorului/ș.a..)	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (numărate)	Nr. participanți	Observații / rezultate
1	Cum creștem fluența citirii	Ședință cu părinții	Sala de clasă	I Step	2	25	

5. Activități adresate cadrelor didactice

Nr. crt.	Titlul activității	Tipul activității (lectorate, workshop-uri, participare la ședințele cu părinții la invitația educatorului / învățătorului ș.a.)	Locul de desfășurare (urban/rural)	Grup țintă	Durata (numărate)	Nr. participanți	Observații / rezultate
	Cum pronunțăm	Lecții în parteneriat	Sala de clasă	pregătitoare	6	45	

6. Alte activități relevante, inclusiv extrașcolare (numeric): 1 program prevenirea analfabetismului funcțional

7. FORMARE ȘI PERFECTIONARE CONTINUĂ

7.1. Organizarea și desfășurarea activităților metodice/cercurilor pedagogice în cadrul CJRAE/CMBRAE:

Tema abordată	Tipul activității (cerc pedagogic)	Data desfășurării
Cercuri pedagogice 19.12. 2022.Organizarea procesului instructiv educativ în contextul structurii modulare. Exemple de bune practici privind utilizarea în activitatea didactică a unor procedee, metode și tehnici care au ca scop creșterea calității în educație 27.04.2023.Provocările prezentului și adaptarea profesorului la particularitățile generațiilor Z și Alpha. Exemple de bune practici.	Impactul tulburărilor de limbaj asupra dezvoltării copiilor (prezentare material)	19.12.2022
Ziua cititului împreună Plan de intervenție în dislexie Limba noastră în sărbătoare Intervenția logopedică în autism	Întâlniri metodice	23.09.2022 13.02.2023 3.04.2023

7.2. Activități de formare/ dezvoltare profesională

Furnizorul	Titlul cursului / Denumire program	Nr. de ore	Nr. credite
ASTLR Cluj	Cursul CLASE	40 h	10
Institutul de logopedie București	Conferința Internațională de logopedie	14 h	
ME	Prof. IV Coaching în procesul de predare învățare evaluare în context blended learning	64 h	16
Cabinet individual psihologie – Colegiul Psihologilor din România	Evaluarea clinică a copilului abuzat		4
Asociația Spring	Activitatea consilierului școlar	3h	

7.3. Alte activități

Număr participări la simpozioane, webinarii, sesiuni de comunicare	Număr articole/cărți publicate	Număr de apariții la radio, TV, media
2	1	1

8. ALTE TIPURI DE PROIECTE DERULATE

Denumire proiect	Local	Județean	Regional	Național	Cu/fără finanțare	Proiect de voluntariat	Nr. Participanți/beneficiari
Ziua cititului împreună – Cartea mea		x			fără		45
Limbile străine-izvor de cultură și civilizație	x				fără		120
Călătorie în lumea sentimentelor				x	fără		50

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE CONSILIUL REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR

Legătura familie-școală se păstrează și există prin sprijinul acordat școlii de Consiliul reprezentativ al părinților, care are următoarele atribuții:

- sprijină conducerea școlii la întreținerea, dezvoltare și modernizarea bazei materiale a școlii;
- sprijină învățatorii și dirigenții claselor în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor elevilor de vârstă școlară și de îmbunătățire a frecvenței școlare;
- sprijină conducerea școlii în activitatea de consiliere și orientare socio-profesională sau de integrare a absolvenților;
- sprijină învățatorii și dirigenții în activitatea de organizare și desfășurare a unor activități extracurriculare;
- participă la dezbateri pe teme pedagogice privind educarea elevilor și mobilizează participarea în masă a tuturor părinților elevilor școlii.

În anul școlar 2022-2023, Consiliul Reprezentativ al Părinților și-a propus și a realizat următoarele:

I. PROBLEME ORGANIZATORICE

1. Organizarea comitetelor de părinți pe clase, prin organizarea ședințelor cu părinții, la început de an școlar, alegerea președintelui CRP, desemnarea reprezentanților CRP în CA, Comisia CEAC a școlii și în celelalte comisii.
2. Prezentarea raportului de activitate al CRP pentru anul școlar 2021-2022.
3. Discutarea și aprobarea planului managerial al CPR pe anul școlar 2022-2023.
4. S-au organizat semestriale lectorate cu părinții claselor 0-VIII, online sau cu prezență fizică.
4. Părinții elevilor claselor a VIII-a au luat la cunoștință de „Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale 2022-2023.

II. FORME DE COLABORARE INTRE FAMILIE ȘI ȘCOALĂ

1. Comitetul de părinți s-a implicat în supravegherea elevilor atât în activitățile școlare, cât și a celor din timpul liber al elevilor.
2. În ședințele semestriale s-a analizat situația disciplinară și la învățătură și s-a insistat pe ridicarea nivelului performanțelor la învățătură și îmbunătățirea disciplinei elevilor.
3. S-au discutat cazurile de indisciplina și s-au propus măsuri de remediere a situațiilor apărute.

4. Părinții din fiecare clasă au fost solicitați să acorde sprijin activității extracurriculare din școală desfășurate în cadrul programelor „Școala altfel” și „Săptămâna verde” din.

III. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE

1. S-au organizat ședințe cu prezență fizică și online, cu părinții elevilor cls. a VIII-a, în vederea informării lor asupra nivelului de pregătire al elevilor și în ceea ce privește susținerea Evaluării Naționale și înscrierea lor la licee.

2. Comitetul de părinți din fiecare clasă a colaborat cu școala în direcția asigurării frecvenței la cursuri a elevilor, în menținerea tuturor elevilor la ore, combaterea abandonului școlar și în organizarea și desfășurarea tuturor activităților planificate.

Întocmit Responsabil CRP, prof. Marcu Mihaiela

RAPORT ANUALDE ACTIVITATE **Program Școala după Școală**

Oferta **Școlii Gimnaziale Toma Cocișiu Blaj** referitoare la Programul ȘDS pentru anul școlar 2022-2023 se adresează elevilor din învățământul primar și învățământul gimnazial.

În anul școlar 2022-2023, conform structurii anului școlar 2022-2023 elevii școlii noastre cuprinși în acest program au derulat activități specifice programului „Școala după școală”.

Dintre acestea am consemnat următoarele activități:

- clasele primare SM – Petrisat: sprijinirea elevilor în efectuarea zilnică a temelor
- clasa pregătitoare A: pregătire pentru concursuri, activitate remedială
- clasa pregătitoare Step by Step: pregătire pentru concursuri, activitate remedială
- clasa I Step by Step: activitate remedială, cerc teatru, pregătire pentru concursuri
- clasa I A: activitate remedială, pregătire pentru concursuri
- clasa a II-a A: pregătire pentru evaluare națională, cerc teatru
- clasa a II-a Step by Step: pregătire pentru evaluare națională, pregătire pentru concursuri, activitate remedială, cerc teatru, engleză
- clasa a III-a A: pregătire pentru concursuri, activitate remedială, cerc teatru
- clasa a III-a Step by Step: cerc teatru, dansuri populare, pregătire pentru concursuri, activitate remedială
- clasa a IV-a A: cerc teatru, activitate remedială, pregătire pentru evaluare națională
- clasa a IV-a Step by Step: pregătire pentru evaluare națională, activitate remedială, pregătire pentru concursuri, cerc teatru
- clasele a VIII-a: pregătire pentru evaluare națională la limba română și matematică

În cadrul ședințelor cu părinții elevilor se solicită în continuare derularea activităților remediale și de pregătire pentru evaluarea națională.

Întocmit, prof. învă. primar Corbean Adela Ana

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE **Comisie: Proiecte Europene**

Responsabil comisie: Prof. Laura Marinela Staicu

1. Calitatea procesului instructiv-educativ

Scopul activităților derulate în cadrul comisiei *Proiecte educaționale europene* îl constituie promovarea programelor Erasmus+ și motivarea unui număr mare de cadre didactice să inițieze și să depună aplicații pentru aceste proiecte, creșterea interesului pentru cunoașterea cât mai multor oportunități de colaborare și finanțare a proiectelor din fonduri europene.

Analiza SWOT a aspectelor constatate în anul școlar 2022-2023

ASPECTE POZITIVE

- A crescut receptivitatea profesorilor din școală față de informațiile referitoare la proiectele europene
- atitudine pozitivă a cadrelor didactice din școală privind scrierea și implementarea proiectelor europene Erasmus+
- implementarea proiectelor europene și participarea la mobilitățile internaționale a unui număr mare de elevi, a condus la îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate și în județ și la creșterea atractivității acesteia

ASPECTE NEGATIVE

- lipsa de experiență a profesorilor în scrierea și derularea proiectelor europene
- lipsa de competente minimale ale unor cadre didactice privind utilizarea unei limbi străine – premisă indispensabilă a inițierii proiectelor transnaționale
- conjunctura internațională create de restricțiile pandemiei de covid și de războiul din Ucraina

2. Proiecte/Programe implementate și activități desfășurate în anul școlar 2022-2023

- A fost organizat evenimentul de informare asupra Apelului 2023 Erasmus+ în cadrul Cercului pedagogic al Responsabililor de proiecte europene din Zona Blaj
- S-au efectuat activități de monitorizare, care au vizat implementarea corectă a proiectelor europene aflate în implementare
- S-au organizat activități de diseminare și vizibilitate a proiectelor Erasmus+ implementate în școală, ca exemple de bune practici.
- Diseminarea/informarea noutăților din cadrul programului Comisiei Europene Erasmus +, la nivel școlii și în cadrul Cercului pedagogic al responsabililor de proiecte – diseminarea proiectelor Erasmus+ derulate în școală (Articole în presa locală Ziarul Unirea și Ziarul Alba24).
- Promovarea în școală a informației referitoare la proiectele europene
- Implementarea proiectului Erasmus+ **Nature's safety: no more selfishness, nr. 2020-1-LT01-KA229-077958_2** și desfășurarea mobilităților aferente acestuia:
 - 16 -22 octombrie 2022 Frosinone, Italia. Participanți: 7 elevi+ 3 cadre didactice
 - 5-11 martie 2023 Blaj, Romania.
 - 4-10 iunie 2023 Lituania. Participanți: 6 elevi + 3 cadre didactice
- Organizarea Cercului pedagogic al responsabililor de proiecte europene la Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj
- Finalizarea cu succes a proiectelor Erasmus+ Nr. 2019-1-ES01-KA229-064031_5 “Greener Together for Our Planet” și Nr. 2019-1-SK01-KA229-060628_5 “Put me în a Fairy

Tale”, prin depunerea și aprobarea rapoartelor finale de către ANPCDEFP

- Documentele proiective au fost concepute și redactate în concordanță cu recomandările M.E.N. și ANPCDEFP și detaliază, pe domenii de competență, tipurile de demersuri asociate obiectivelor prioritare.
- Participarea cu articole a unui număr de 6 elevi și 2 cadre didactice la Concursul Regional „Povestea mea Erasmus”

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE ARIA CURRICULARĂ: LIMBA ROMÂNĂ

Întocmit în conformitate cu „Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar” ce reglementează procedura de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar, stabilește normele de evaluare a performanțelor profesionale individuale și de aplicare a criteriilor de evaluare precum și instrumentele de evaluare; aprobată prin ordinul 6143 din 1 noiembrie 2011 și publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 824 bis din 22/11/2011.

Prezentul raport face referire la domeniile evaluării, criteriile și indicatorii de performanță din „Fișa cadru de autoevaluare/evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”, înregistrând activitatea membrilor comisiei metodice de LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ:

• Proiectarea activității

Pentru proiectarea activităților s-au studiat programele școlare în vigoare și alte documente ajutătoare necesare existente în portofoliul personal, cât și cel al catedrei.

La începutul anului școlar s-au întocmit planificările calendaristice, precum și proiectarea unităților de învățare, în conformitate cu programele școlare și curriculumul național în vigoare, corelând conținutul disciplinei și activitățile de învățare cu obiectivele urmărite. Permanent s-au identificat resursele informaționale adecvate conținutului stabilit și s-au selectat activități și situații de lucru astfel încât acestea să capete un caracter antrenant, în concordanță cu nivelul clasei, cu stilurile de învățare ale elevilor și cunoștințele lor anterioare. Proiectarea și elaborarea materialelor didactice, a activităților cu părinții și extracurriculare s-a realizat în format electronic.

S-au realizat modele de proiecte didactice, de fișe de lucru, stabilind descriptorii de performanță, obiectivele operaționale și itemii. Proiectarea activităților extracurriculare s-au făcut corelând obiectivele curriculare cu nevoile și interesele elevilor.

• Realizarea activității didactice

În cadrul activităților didactice s-au utilizat strategii didactice care transformă elevul într-un factor activ al propriei formări, s-au construit situații de învățare care solicită participarea creativă a cât mai multor elevi. Pentru ca lecțiile să fie cât mai atractive s-au folosit, alături de metodele tradiționale, și metode moderne, activ-participative. S-au folosit mijloace moderne, CRED, TIC (prezentări Power-Point, softuri educaționale, CD-uri, etc.) astfel ca lecțiile să fie cât mai atractive. Membrii catedrei au căutat să aducă, la diferite ore, materiale didactice pe care să le coreleze cu conținuturile de învățare, astfel încât acestea să devină un suport activ în procesul instructiv-educativ și să adopte strategii variate pe parcursul orei – lucrul individual, lucrul în

grup, lucrul în perechi, pentru ca toți elevii să fie activați, să stimuleze cooperarea și/sau spiritul competiției.

S-au utilizat optim resursele educaționale și sursele de informație de care dispuneau în activitatea didactică, metodică și științifică.

S-au adaptat limbajul la nivelul achizițiilor anterioare ale educabililor, prin explicarea noțiunilor, corectarea greșelilor de exprimare, folosirea limbii române literare și a unui limbaj corect, decent și adecvat statutului de cadru didactic; s-au utilizat manualele și auxiliarele curriculare autorizate, așa încât să se poată asigura caracterul intra și transdisciplinar al cunoștințelor.

S-a asigurat feed-back-ul constructiv în toate momentele lecției - toți elevii beneficiind de atenție și primind aprecieri. Verificarea atingerii obiectivelor s-a realizat prin evaluare formativă, continuă, urmată de verificarea confirmării de către părinți a luării la cunoștință a rezultatelor obținute la evaluări. Valorizarea activităților s-a făcut prin realizarea unor portofolii/expoziții cu lucrările elevilor, prin exemple de bună practică.

S-a participat la o serie de activități extrașcolare și extracurriculare care contribuie direct la atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare, în acord cu nevoile colectivului de elevi. În săptămâna „Școala Altfel” s-au organizat și realizat o serie de activități educative, acțiuni sportive și de voluntariat. De asemenea, de câte ori au fost solicitați, membrii catedrei au răspuns afirmativ solicitărilor venite din partea colegilor și a conducerii.

• Evaluarea rezultatelor învățării

S-au stabilit obiective clare ale evaluării inițiale, s-au elaborat itemii în concordanță cu obiectivele stabilite, s-au prelucrat testele și s-au identificat activitățile didactice care să permită achiziționarea competențelor generale, dar și specifice ale disciplinei; s-au proiectat activitățile de remediere școlară; s-au prezentat și discutat rezultatele evaluării inițiale cu părinții elevilor și în comisia metodică; s-au realizat unele activități de sprijin pentru elevii cu CES.

Evaluarea continuă, autoevaluarea și notarea s-au făcut conform reglementărilor legale și standardelor naționale în vigoare. S-au elaborat teste de evaluare (inițială, formativă și sumativă), însoțite de obiective. S-au elaborat testele finale, s-a făcut analiza rezultatelor acestora comparativ cu cele inițiale.

S-a asigurat transparența criteriilor și procedurilor de evaluare, s-a participat la ședințe cu părinții, discuții cu elevii pentru evaluarea nivelului de satisfacție față de calitatea educației oferite, identificarea nevoilor/așteptărilor acestora, s-au realizat corecții în funcție de așteptările acestora. Pentru a menține relația familie-școală s-au oferit în cadrul ședințelor cu părinții informații periodice referitoare la progresul fiecărui elev, comportamentul social al acestora, când au apărut anumite situații problematice (lipsa de responsabilitate, regres la învățatura...), s-a căutat împreună rezolvarea.

4. Managementul clasei de elevi

În clase s-au afișat, prezentat și prelucrat normele care trebuie respectate în timpul orelor de curs, s-a intervenit pentru ameliorarea unor situații conflictuale, atunci când a fost necesar, s-au consiliat în permanență elevii, s-au prezentat procese-verbale cu normele de securitate și comportare în clasele de curs. Pentru o mai bună organizare a colectivului de elevi, s-au trasat anumite responsabilități elevilor, s-au impus reguli de conduită în vederea obținerii unui climat cât mai plăcut.

S-a asigurat caracterul aplicativ al cunoștințelor predate, s-au selectat conținuturile și strategiile care să poată fi utilizate diferențiat, în scopul furnizării serviciilor educaționale tuturor

elevilor, indiferent de mediul de proveniență, de caracteristicile culturale sau de alte particularități; s-a recomandat implicarea tuturor elevilor, fără discriminare, în activitățile de învățare, s-au antrenat în activitățile sociale ale grupului elevii cu deficiențe de învățare sau proveniți din medii defavorizate.

Ținând cont de egalitatea de șanse, s-a aplicat învățarea centrată pe elev și s-au folosit resurse care să sprijine procesul de învățare al elevilor cu CES, colaborând cu profesorul itinerant, iar pentru elevii cu rezultate mai slabe s-a realizat program de remediere.

5. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale

Pregătirea profesională a colegilor este o preocupare permanentă. În acest sens, toate membrele catedrei am participat la cursurile organizate de CCD, în colaborare cu Ministerul Educației, obținând certificat de atestare CRED, de asemenea, au finalizat instruirea organizată de Corpul Național al Experților în Evaluarea Didactică.

La activitățile Comisiei Metodice și ale Cercului Pedagogic au fost prezenți toți membrii catedrei, au participat întotdeauna la discuții, la interasistențe, s-au realizat materiale (referate, fișe de lucru – RED). S-au realizat integral și la timp atribuțiile stabilite prin fișa postului. S-a participat la cursuri de perfecționare și s-au valorificat competențele științifice, didactice și metodice obținute.

S-au aplicat în activitatea didactică cunoștințele dobândite ca urmare a participării la activitățile metodice, științifice și de dezvoltare profesională, s-a insistat pe folosirea metodelor active, centrate pe elev în activitatea didactică, pe folosirea metodelor moderne de motivare și evaluare a elevilor.

Toți membrii catedrei au contribuit la respectarea regulamentului școlar și intern, a procedurilor referitoare la asigurarea securității elevilor, prin supravegherea și corectarea permanentă a comportamentelor elevilor atât pe durata pauzelor, cât și în timpul orelor, prin planificarea și organizarea unor activități referitoare la prevenirea și combaterea violenței și a comportamentelor nesănătoase, prin instruirea elevilor cu privire la normele de securitate și protecție personală, prin monitorizarea stării de curățenie a sălii de clasă și a școlii.

S-a promovat în comunitate activitatea unității de învățământ și a ofertelor educaționale.

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității școlare

Membrii catedrei au contribuit la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare prin participarea la olimpiada de limba și literatura română – faza locală, zonală și județeană.

REZULTATELE OLIMPIADEI JUDEȚENE DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ PROF. GHERGHIN DELIA

1. COMANDAȘU-SOARE V. STEPHANIE ELENA, PREMIUL I- faza județeană
Mențiune – faza națională

2. Czincok Daria -84,5 , Alina Dulău

Au participat la întocmirea subiectelor, au supravegheat și corectat lucrările și, implicit, au pregătit elevii suplimentar în vederea participării la aceste concursuri, precum și pentru Evaluarea Națională – clasa a VIII-a.

Exista o colaborare strânsă și permanentă între membrii catedrei și restul corpului profesoral, pentru o cât mai bună promovare a școlii.

Colaboram în permanență cu organele abilitate în menținerea disciplinei în școală și combaterea violenței.

RAPORT PRIVIND REZULTATELE ELEVILOR LA EXAMENELE NAȚIONALE DIN

ANUL ȘCOLAR 2022-2023
LA DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

1. Rezultatele elevilor:

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note							% Promovabilitate
						Sub 5,00	5 -5,99	6 -6,99	7 -7,99	8 -8,99	9 -9,99	10	
Limba și literatura română	34	32	0	2	0	2	2	4	8	9	6	1	93,75

2. Aspecte de îmbunătățit (la nivel global):

- În urma analizei rezultatelor se impun următoarele măsuri:
- abordarea evaluării din perspectiva centrării pe competențe;
 - elaborarea testelor de evaluare la clasă după modelul celor standardizate pentru a-i familiariza pe elevi cu structura acestor subiecte;
 - proiectarea secvențelor de învățare cu accent pe standardele de performanță;
 - realizarea și respectarea planurilor remediale individualizate;
 - identificarea de strategii pentru încurajarea lecturii în rândul elevilor;
 - păstrarea unei legături permanente între cadre didactice și familiile elevilor pentru informarea acestora în legătură cu progresul școlar;
 - efectuarea de exerciții de exprimare liberă, de argumentare a unei opinii, atât în cadrul orelor de limba română, cât și la dirigenție, limbi străine, cultură civică, istorie etc., discipline care permit astfel de activități;
 - construirea de instrumente de evaluare asemănătoare celor de la EN 8 în cadrul comisiei metodice.

3. ANALIZA SWOT A REZULTATELOR EVALUĂRILOR NAȚIONALE

Analiza rezultatelor obținute la Evaluarea Națională permite descrierea detaliată a problemelor și a dificultăților cu care se confruntă elevii, dar și reliefa succintă a punctelor tari și slabe ale acestora, după cum reiese din lucrările supuse analizei.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<input type="checkbox"/> cunoașterea aprofundată a elementelor de fonetică, vocabular și semantică; <input type="checkbox"/> identificarea relativ corectă a părților de vorbire și a părților de propoziție și discriminarea acestora; <input type="checkbox"/> identificarea corectă modurilor de expunere prezente într-un text dat / citat–narațiunea, descrierea, dialogul, monologul; <input type="checkbox"/> formularea corectă a ideilor principale dintr-un text sau de redactare a unei compuneri <input type="checkbox"/> redactarea corectă a unei creații personale pornind de la textul dat; <input type="checkbox"/> identificarea noțiunilor literare pe diverse fragmente de texte literare;	-probleme de ortografie și punctuație; <input type="checkbox"/> însușirea precară a elementelor de fonetică și vocabular; <input type="checkbox"/> dificultăți de identificare a părților de vorbire și a părților de propoziție și de discriminare a acestora; <input type="checkbox"/> dificultăți de exprimare corectă, coerentă, expresivă și adecvată diferitelor tipuri de texte pe care trebuie să le redacteze; <input type="checkbox"/> dificultăți de identificare a valorii expresive și a semnificației unor figuri de stil din textele literare; <input type="checkbox"/> probleme de comentare/ interpretare sumară a unor secvențe textuale; <input type="checkbox"/> însușirea mai puțin temeinică a

<input type="checkbox"/> identificarea corectă a procedeelor de expresivitate artistică;	structurii și a tehnicii de redactare a compunerilor narative, descriptive și dialogate; <input type="checkbox"/> dificultăți de exprimare a unui punct de vedere argumentat sau a propriei opinii în raport cu o temă dată; <input type="checkbox"/> dificultăți de integrare adecvată a unor argumente în exprimarea unui punct de vedere;
--	--

4. Măsuri de ameliorare propuse la nivelul unității de învățământ

- Se va realiza un program de pregătire suplimentară, conform unui orar stabilit.
- Se va face o planificare riguroasă a recapitulării materiei din clasele V-VII, respectiv IX-XII, evaluarea realizându-se prin aplicarea itemilor specifici Evaluării Naționale Bacalaureatului la sfârșitul fiecărei unități de învățare.
- Rezolvarea de teste cu structura asemănătoare testelor
- Se va lucra diferențiat, organizându-se grupe pentru predare-învățare, astfel: grupe remediale și grupe de performanță.

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE ARIA CURRICULARĂ: LIMBI MODERNE

• Date generale privind structura catedrei:

<i>Membrii catedrei</i>	<i>Specialitatea</i>	<i>Grad.didactic</i>	<i>Structura catedrei (nr.ore primar și gimnaziu)</i>	<i>Dirigenție</i>
Ciolan Lenuța	Limba engleză	I	6 ore primar, 16 ore gimnaziu	Cls. a VI-a A
Marcu Mihaiela	Limba engleză	I	7 ore primar, 15 ore gimnaziu	Cls. a VII-a A
Cetean Brîndușa	Limba franceză	I	-ore primar, 20 ore gimnaziu	-
Ersek Eniko	Limba engleză	Debutant	CP-IV secția maghiară	-

• Proiectarea eficientă a curriculumului

La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activității profesorilor din cadrul catedrei. În luna septembrie 2022 profesorii au participat la consfăturile cadrelor didactice, desfășurate în format fizic. Toți membrii catedrei au întocmit planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare. Astfel, activitățile de învățare - îndeosebi sub raportul conținutului, al formelor de organizare și al metodologiei didactice – au fost proiectate și adaptate la posibilitățile diferite ale elevilor, la capacitatea de înțelegere, ritmul de lucru propriu fiecărui elev în parte. Doamnele profesoare Mihaiela Marcu și Iulia Ciolan au avut câte două ore CDS, aprofundare, la clasele a V-a B și a VI-a B, C.

• Rezultatele elevilor la sfârșitul anului școlar

Pe parcursul celor cinci module, majoritatea elevilor și-au însușit conținuturile prevăzute de programa școlară în vigoare, unii dintre ei au realizat progrese vizibile în dobândirea unor competențe, abilități, acestea oglindindu-se în rezultatele bune și foarte bune obținute la sfârșitul anului școlar. Sunt și elevi care și-au însușit doar nivelul minimal al programei școlare, promovând anul școlar cu media 5 și de aceea sunt necesare desfășurarea unor activități

remediale de aprofundare și de accesibilizare a conținuturilor în anul școlar următor

Pentru evaluarea cunoștințelor elevilor, profesorii de limbi moderne au folosit metode adecvate conținuturilor vizate și au utilizat metode tradiționale de evaluare (proba scrisă, tema pentru acasă, observarea sistematică) precum și instrumente alternative de evaluare: proiectul, referatul și i-au încurajat pe elevi să se autoevalueze.

- **Olimpiade și concursuri școlare**

Olimpiada de Limba engleză faza județeană:

- Comandașu Stephanie, clasa a VIII-a Mențiunea I, prof. coord. I. Ciolan
- Popescu Marta, clasa a VIII-a A- Mențiune, prof. coord. I. Ciolan
- Cătăuță Andrei, cls a VII-a A- Mențiune, prof coord. Marcu și Ciolan

Concurs național de Limba engleză SHAKESPEARE SCHOOL- diploma de participare: Paulette Briana, Balasz Alex, Aron Denis, Florea Benjamin Aron Denis- cls a V-a A.

- **Activități de perfecționare științifică și metodică**

- *A doua șansă în educație*, curs de formare, februarie 2023 (15 credite)-Ciolan, Marcu, Cetean

- Consfăturile profesorilor de Limbi moderne- septembrie 2022- Ciolan, Marcu, Cetean
- Proiect educativ la nivelul școlii *Ziua Limbilor*, septembrie 2022-Ciolan, Marcu, Cetean
- Concurs interregional- *Povestea mea Erasmus* (prof. Ciolan, elev- Comandașu Stephanie)
- Publicare articol în revista *Universul Școlii-* septembrie 2022 și ianuarie 2023, prof Ciolan

- Publicare articol- *Oportunități Erasmus-* în publicația educațională „EDICT- Revista educației”, prof Ciolan

- Profesor evaluator la Olimpiada de Limba engleză, faza județeană- prof. Ciolan
- Profesor evaluator la Olimpiada de Limba engleză, faza locală, Ciolan, Marcu, Cetean
- Profesor evaluator în cadrul Concursului de traduceri literare și de specialitate, organizat de Universitatea „1 Decembrie 1918”, Alba-Iulia, prof Ciolan

- Participare la „Cea mai mare lecție din România: „*Cum deosebim faptele de opinii în mass-media*”, prof Ciolan

- Ziua francofoniei, martie 2023 (Prof. coord. Cetean)
- Propunător de subiecte la olimpiada locală de Limba engleză (Ciolan)
- Au susținut referate în cadrul cercului pedagogic din 20 decembrie 2022- *Utilizarea unor metode, procedee și tehnici în orele de Limba engleză cu scopul creșterii calității în educație* (Ciolan)- și 20 aprilie 2023- *Generații în schimbare-* (Ciolan, Marcu, Cetean)

- Ziua francofoniei, martie 2023 (Prof. coord. Cetean)
- *Școala de vară Paulina*, august 2023, organizator Școala Gimnazială „Ion Pop Reteganul”, prof participant- Ciolan

- Publicare materiale RED pe site-uri de specialitate (Dascăli emeriti), prof. Ciolan
- Domnișoara profesoară Eršek Eniko a promovat examenul de definitivare în învățământ.

- **Activități necuprinse în catedră**

Doamna profesoară Ciolan Iulia, în anul școlar 2022-2023, a fost membru al Consiliului de administrație al școlii, profesor metodist la nivelul ISJ Alba și membru în Consiliu Consultativ al ISJ Alba.

Doamna profesoară Marcu Mihaiela a fost responsabilă Comitetului de părinți din școala noastră. Doamnele profesoare Marcu, Cetean, Ciolan au fost membre în Comisia pentru proiecte europene.

- **Parteneriate școlare inițiate de către membrii catedrei și avizate de directorul școlii**
Activități extrașcolare organizate împreună cu biblioteca municipală și muzeul local.

- **Implicarea membrilor catedrei în derularea unor proiecte/programe**

✓ *Nature's Safety*- proiect de mobilitate școlară Erasmus+, prof. coord. Ciolan Iulia, manager de proiect Bălău Mirela. În calitate de coordonator, prof Iulia Ciolan, a participat împreună cu 7 elevi din școala noastră la a doua întâlnire de proiect din cadrul parteneriatului **Erasmus+ Nature's Safety**. Această întâlnire a avut loc în Frosinone, Italia, în perioada 16 -22 octombrie 2022. În perioada 5-11 martie 2023 am organizat a treia întâlnire de proiect Erasmus, care a avut loc la școala noastră. Ultima mobilitate a avut loc în Lituania în săptămâna 4-10 iunie 2023, unde 3 cadre didactice și 6 elevi au luat parte.

Responsabil comisie metodică, Prof. Iulia Ciolan

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE ARIA CURRICULARĂ: MATEMATICĂ, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGII

I. OBIECTIVELE SPECIFICE PLANULUI MANAGERIAL AL CATEDREI MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

1. Optimizarea activității la nivel de comisie prin aplicarea corectă a modificărilor legislative, a regulamentelor în vigoare, a ordinelor M.E.
2. Eficientizarea activității la nivel de catedră (arie curriculară).
3. Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul unității de învățământ.
4. Asigurarea asistenței specializate în procesul de educație centrată pe copil pentru creștere/dezvoltare personală, socială și profesională a elevilor, în furnizarea unui curriculum individualizat /adaptat nevoilor de instruire ale unor elevi/ grupuri de elevi (elevii cu performanțe școlare, elevii cu C.E.S.) .
5. Asigurarea succesului școlar al elevilor, prin activități de pregătire specifice pentru Evaluarea Națională la finele clasei a VI-a, a VIII-a, prin organizarea simulărilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VIII-a
6. Asigurarea la nivelul unității de învățământ a unor servicii educaționale de calitate pentru toți elevii, prin adecvarea demersului didactic la nevoile reale ale elevilor și prin implementarea unui program atractiv de activități nonformale.
7. Creșterea calității actului instructiv – educative competențelor de către cadrele didactice, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și diverse alte activități de formare.

II. STATISTICĂ – RESURSE UMANE

1. Date statistice privind încadrarea la Discipline din aria curriculară „MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE”

Nr. crt.	Nume și prenume	Disciplina	Grad didactic	Statut
1.	Antoniade Lucian Ioan	Matematică	I	Titular
2.	Dulăcioiu Lucian Eugen	Matematică	I	Titular
3.	Szekeli Andrea Remenyke	Matematică	II	Titular
4.	Coman Marinela	Chimie / Fizica	I	Titular
5.	Popa Monica Adriana	Chimie / Fizica	I	Titular
6.	Poptelecan Călin Ioan	Biologie	I	Titular

7.	Staicu Laura Marinela	TIC	I	Titular
----	-----------------------	-----	---	---------

III. ANALIZA CALITĂȚII

1. Calitatea activității de predare-învățare

- curriculumul aplicat
- strategiile didactice și metodele de predare-învățare utilizate
- instrumentele de evaluare utilizate
- rezultatele elevilor la evaluările naționale

Aspecte pozitive	Aspecte negative	Cauze / condiții
- actul educative este asigurat de profesori calificați	- elevi cu interes scăzut față de învățatură	- situațiile financiare ale familiei lor din care provin cei mai mulți elevi
-cadrele didactice au participat la cursuri de perfecționare	- absenteismul elevilor	- ambii părinți lucrează, copii rămân nesupravegheați
- 5 dintre profesori au peste 20 de ani vechime	- părinți care nu sunt preocupați de rezultatele școlare ale copiilor	- mulți elevi cu unul sau ambii părinți plecați în străinătate

2. Examenе naționale

- analiza rezultatelor obținute de elevi în cadrul examenelor naționale, comparativ cu rezultatele evaluării curente – nu au fost diferențe între notele obținute la EN și notele obținute la clasă

Aspecte pozitive	Aspecte negative	Cauze / condiții
- profesorii fac pregătiri suplimentare cu elevii din clasele a VIII -a	- nu se prezintă toți elevii la aceste pregătiri suplimentare	- elevii nu se pregătesc temeinic pentru aceste examene

2. Rezultatele elevilor la olimpiadele și la concursurile școlare naționale și internaționale

- Elevii școlii noastre au participat la olimpiada de matematică – faza locală și la concursurile de matematică ARISTOTEL ONLINE – la nivel primar și gimnazial

IV. ACTIVITĂȚI METODICE ȘI DE FORMARE

- Membrii comisiei participă la activitățile organizate de CCD și la activitățile comisiei.
- Unul din membrii este înscris la Gradul didactic I

V. ALTE ACTIVITĂȚI

- Au fost întocmite documentele școlare (planificări, proiecte pe unități de învățare, etc.)
- S-au planificat și s-au desfășurat interasistențe și ședințe de catedră.
- Au fost elaborate, administrate și analizate testele inițiale la disciplinele matematică și fizică.
- Au fost elaborate, administrate și analizate testele sumative la sfârșitul semestrului I.
- Referat – „Strategii de învățare activă și interactivă. Învățarea centrată pe rezolvarea de probleme- prof. Szekeli Andrea Remenyke
- Membrii comisiei au participat la consfătuiri, cercuri metodice la nivel județean.
- Au fost realizate ore de pregătire suplimentară în vederea obținerii unor rezultate mai bune la

examenul de Evaluare Națională la disciplina matematică.

VI. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

Baza materială din laboratoarele școlare – fizică, chimie, biologie –, îi ajută pe profesori la realizarea unor ore de predare atractive pentru elevi;

Perfecționarea continuă a profesorilor din această comisie metodică face ca aceștia să îmbine cu succes metodele clasice de predare – învățare - evaluare, cu noile metode centrate pe elev și mai ales cu cele care folosesc instrumente TIC.

PUNCTE SLABE

Migrarea unuia sau a ambilor părinți în străinătate, în căutarea unui loc de muncă mai bun și lăsarea copiilor în grija unor tutori – de cele mai multe ori bunici bătrâni și bolnavi – face ca mulți dintre acești elevi să abandoneze școala, uneori foarte devreme;

Una din părțile resursei umane – elevii – prezintă un interes din ce în ce mai redus față de școală și de ceea ce oferă ea pentru viitorul lor.

OPORTUNITĂȚI

Crearea a tot mai multe site-uri educaționale cu programe ce ușurează munca de predare a profesorilor care se pot ajuta acum de experimente virtuale ceea ce duce la o mai bună înțelegere de către elevi a noțiunilor predate;

Existența auxiliarelor care vin în sprijinul profesorilor și elevilor în vederea unei mai bune pregătiri

AMENINȚĂRI

- Creșterea, atât la elevi cât și la părinții acestora, a dezinteresului față de școală și de tot ceea ce presupune aceasta;

- Numărul din ce în ce mai redus de elevi, ceea ce conduce nemijlocit la reducerea multor posturi de cadre didactice;

Recomandări:

- Continuarea pregătirilor suplimentare a elevilor în vederea obținerii de rezultate mai bune la examenele naționale.

Responsabil catedra Matematică și Științe, Prof. Antonia de Lucian

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE PRIVIND ACTIVITATEA PROFESORILOR DIN CATEDRA OM ȘI SOCIETATE

Structura comisiei metodice a profesorilor care predau disciplinele acestei comisii, în anul școlar 2022-2023, a fost următoarea: 8 cadre didactice, din care 7 titulare, 1 consilier școlar.

Componența comisiei a fost următoarea:

1. **Cârnaț Mona Carmen**-prof. istorie-cultura civică, titular, responsabilul comisiei
2. **Fer Titiana**-prof. geografie, titular, secretarul comisiei
3. **Cleja Adriana Georgeta**-prof. religie ortodoxa, titular
4. **Suciu Andreea**-prof. religie greco-catolica, titular
5. **Borcea Ioan**-prof. arte plastice, titular

6. **Ungureanu Ionela**-prof. Muzică, titular

7. **Molnar Judith**-profesor istorie-cultură civică, titular la secția maghiară

8. **Gavriliuț Doina**-prof. consilier școlar, titular CJRAE

Activitatea catedrei s-a desfășurat pe baza unui plan managerial care a fost întocmit la începutul anului școlar. Activitățile instructiv-educative propuse au condus la rezultate eficiente în planul învățării. Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții ale cadrelor didactice, bazate pe:

- cunoașterea colectivelor de elevi
- utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative, cu caracter compensator, de natura ameliorativ-constructivă
- interes pentru perfecționare și autoperfecționare
- dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic-cadru didactic și elev-cadru didactic
- motivație și interes pentru adaptarea și dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație
- deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și aplicarea lor în teme

Planul managerial al comisiei metodice **Om și societate** a avut următoarele ținte strategice:

- a) *Întocmirea judicioasă a documentelor de planificare și proiectare didactică*
- b) *Ridicarea nivelului de pregătire și de perfecționare a profesorilor prin cursuri și programe de formare*
- c) *Implicarea profesorilor în realizarea lecțiilor model de înaltă ținută, precum și a activităților extracurriculare*
- d) *Practicarea unui schimb informațional și metodic prin acțiunile de interesistențe și asistențe*
- e) *Pregătirea elevilor pentru performanță și succes școlar (olimpiade, concursuri școlare)*
- f) *Întocmirea planului de măsuri pentru remedierea unor deficiențe apărute pe parcursul traseului de predare-învățare*
- g) *Atragerea familiilor într-un parteneriat educațional eficient*

Ca urmare a atingerii țăintelor stabilite s-au obținut următoarele rezultate:

I. Întocmirea judicioasă a documentelor de planificare și proiectare didactică:

Toți profesorii, membri ai comisiei, și-au elaborat documentele de planificare, proiectare și evaluare didactică, din perspectivele noului metodic impus în noua situație de formare și de pregătire a viitorului cetățean. Există în fiecare dascăl elementul de creativitate care duce la personalizarea proiectării, în funcție de potențialul intelectual, de zestrea de abilități și deprinderi specifice fiecărui colectiv în parte. Profesorii au elaborat graficul activităților impuse, dar în același timp s-au impus prin gradul de originalitate, deschidere către prezentul în educație.

Parcursul programelor curriculare s-a realizat conform planificărilor calendaristice întocmite.

Profesorii au fost preocupați de pregătirea testelor inițiale. În săptămânile 1-2 din luna septembrie 2018, membrii comisiei au recapitulat materia anului precedent, după planurile de recapitulare stabilite anterior. Au fost întocmite teste inițiale, conform cerințelor stabilite în metodologia privind evaluarea inițială, care au fost validate la nivelul comisiei metodice. Administrarea testelor inițiale s-a făcut conform planificărilor la nivelul școlii. Testele inițiale, au constituit un punct de plecare în vederea construirii unui demers reglator, care să răspundă nevoilor identificate, odată cu analizarea lor în comisia metodică. Rezultatele testelor au fost prezentate elevilor și au fost corespunzător interpretate. Ca urmare a rezultatelor constatate s-au stabilit modalitățile de abordare a acestora, respectiv realizarea planurilor individuale de învățare, în vederea remedierii dificultăților și asigurarea progresului școlar al elevilor. Au aplicat teste

inițiale la clasele la care predau, următoarele cadre didactice: **Prof. Cârnaț Mona-Carmen, Prof. Fer Titiana, Cleja Adriana**

La nivelul comisiei au fost întocmite și prezentate referate, urmate de discuții și dezbateri:

- *Testarea inițială stabilește măsuri pentru obținerea calității*, **Prof. Cârnaț Mona-Carmen**
- *Stilurile de învățare*, **Prof. Gavriluț Doina**
- *Strategii pentru dezvoltarea motivației*, **Prof. Ungureanu Ionela**
- *Metode moderne de predare*, **Prof. Fer Titiana**
- *Rolul rugăciunii în viața elevului*, **Prof. Suciu Andrea**
- *Proiectarea didactică-modalități și posibilități de realizare*, **Prof. Borcea Ioan**
- **Colaborarea dintre școală și familie**, prof. Cleja Adriana Georgeta

Dezbaterile au fost urmate de măsuri care au contribuit pe parcursul anului școlar la îmbunătățirea metodelor de predare în sensul atragerii elevilor în însușirea cunoștințelor.

II. Ridicarea nivelului de pregătire și perfecționare a profesorilor prin cursuri și programe de formare:

În fiecare membru al comisiei metodice a existat interesul și deschiderea către perfecționarea profesională, prin participarea la Consfătuirile cadrelor didactice, la activitățile organizate în cercurile pedagogice desfășurate pe specialități, la cursuri de formare și simpozioane județene și naționale cu tematici atractive prin actualitatea problemelor pe care le-au dezvoltat în seminarii, dezbateri, prelegeri și ateliere de lucru. Exemplificări de perfecționări:

➤ *Perfecționări prin intermediul activităților susținute în cadrul catedrei* - **toate cadrele didactice membre ale catedrei**

➤ *Perfecționarea prin intermediul activităților desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice* - **toți membrii catedrei** au demonstrat seriozitate și promptitudine în participarea la activitățile desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice. La cercul pedagogic al profesorilor de istorie, zona Blaj, **prof. Cârnaț Mona-Carmen** a conceput și susținut „Procedura pentru elaborarea și analizarea testelor inițiale”.

➤ *Perfecționarea prin intermediul participării la conferințe, simpozioane*: **Prof. Gavriluț Doina, Prof. Molnar Judith, Prof. Cleja Adriana Georgeta, Prof. Fer Titiana, Prof. Borcea Ioan, Prof. Cârnaț Mona-Carmen, Prof. Suciu Andreea**, au susținut comunicări la simpozioane și conferințe județene sau naționale.

➤ *Perfecționarea prin participarea la cursuri de formare* „A doua șansă”, „Prof III” și „Prof IV” - **toate cadrele didactice membre ale comisiei**

➤ *Desfășurarea unor activități la nivelul ISJ*, **Prof. Cleja Adriana Georgeta, Prof. Gavriluț Doina** - *membre în corpul metodiștilor ai ISJ Alba*

III. Implicarea profesorilor în realizarea lecțiilor model, de înaltă ținută, precum și la activitățile extracurriculare:

Toți membrii catedrei au demonstrat seriozitate și promptitudine în participarea la activitățile desfășurate în cadrul comisiei metodice, prestația lor fiind dominant activă, luările de cuvânt sau materialele prezentate constituind secvențe didactice în deplin acord cu tematica pusă în discuție sau declinată practic de propunător.

Lecțiile desfășurate de către profesori au fost pregătite cu toată responsabilitatea, au fost pregătite fișe de lucru care au ajutat munca elevului, dar și teste. Prin testele de toate tipurile aplicate pe tot parcursul anului școlar, elevii au fost evaluați corespunzător și la toate nivelurile, dar un rol important s-a acordat și autoevaluării.

În cadrul lecțiilor deschise profesorii au dat dovadă de tact pedagogic, alături de o bună pregătire de specialitate, sporind interesul elevilor. Metodele aplicate de profesori au fost atractive și diversificate, dezvoltând astfel la elevi gândirea proprie, rapiditate și mobilitate în gândire.

La nivelul fiecărui colectiv de elevi s-au organizat activități extracurriculare, judicios selectate și proiectate, prin ele profesorii continuând de fapt actul de predare-învățare început la nivel de clasă. Elevii școlii s-au putut bucura de momente deosebite trăite în timpul unor activități reunite în cadrul unor parteneriate educaționale, profesorii cei mai implicați fiind:

Cârnaț Mona-Carmen, Cleja Adriana Georgeta, Suciș Andreea, Fer Titiana, Gavriluț Doina, Borcea Ioan, Ungureanu Ionela

Serbări școlare, spectacole de Crăciun, 24 Ianuarie, 8 Martie, etc, activități de voluntariat, vizite, excursii- toți membrii comisiei s-au implicat în desfășurarea lor.

Implicarea cadrelor didactice: **Prof. Dulău Alina, Prof, Cârnaț Mona-Carmen, prof. Borcea Ioan** în Proiectele Erasmus + derulate de școala noastră.

IV. Practicarea unui schimb informațional și metodic prin acțiunile de interasistențe și asistențe:

Tot în sensul cunoașterii unor noi profile de lecții moderne, de informare și consiliere metodică, membrii comisiei au realizat activități de asistență și de interasistențe, ocazii deosebite pentru comunicarea directă a unor achiziții și experiențe didactice.

În cadrul comisiei metodice s-a avut în vedere permanentă legătură a cadrelor didactice cu colegii din celelalte comisii metodice, dar și cu învățătoarele, tocmai pentru a realiza o bună integrare a elevilor și o mai bună adaptare a acestora la intrarea în ciclul gimnazial.

V. Pregătirea elevilor pentru performanță și succes școlar (olimpiade, concursuri școlare):

La începutul anului școlar s-au stabilit orele de pregătire suplimentară pentru elevii care participă la olimpiadele școlare. În lunile octombrie-noiembrie s-au întocmit tabele cu elevii care doresc să participe la olimpiadele școlare.

În anul școlar 2022-2023 elevii școlii s-au confruntat cu o ofertă generoasă de concursuri școlare pe discipline, organizare de ISJ Alba, de edituri și unități școlare. Rezultate deosebite cu elevii la Olimpiadele școlare până la faza județeană au obținut profesorii: **Cleja Adriana**. În cinstea Zilei Naționale României, **Prof. Cârnaț Mona-Carmen** a inițiat și desfășurat concursul de istorie, între clasele a VIII a A și B, intitulat: „Unirea - idealul împlinit în 1918”

VI. Atragerea familiilor într-un parteneriat educațional eficient:

Triunghiul educațional școală-elev-familie și-a definit dimensiunile reale în cadrul unor activități comune la care părinții au avut o participare directă, o ocazie propice în sensul conștientizării și implicării în formarea și dezvoltarea profilului personalității propriului copil.

Catedra **OM ȘI SOCIETATE** a demonstrat implicare în promovarea valorilor școlii și a militat permanent pentru creșterea prestigiului instituției, încercând să promoveze VALORI ale unei echipe adevărate, bazate pe:

- ❖ Creativitate
- ❖ Conștiinciozitate
- ❖ Respect

- ❖ Toleranță
- ❖ Comunicare bilaterală eficientă
- ❖ Spirit de echipă
- ❖ Profesionalism

REFLECȚIE ASUPRA NEÎMPLINIRILOR:

- + Există loc de mai mult și mai bine asupra inițiativelor comune;
- + Munca de educare a familiei în spiritul deschiderii și încrederii spre școală trebuie să promoveze noi strategii;
- + Vorbim prea timid despre „Noi” și popularizăm la fel de timid rezultatele muncii;
- + Mai avem încă de studiat „partea goală a paharului” în ceea ce privește managementul calității;
- + Există încă potențial creativ neprelucrat și neimplicat în problema soluționării și gestionării calitative a unor situații.

OPORTUNITĂȚI:

- + S-a conturat și exista deja o echipă ce își dorește eficiență și reușită, care poate face pași și mai hotărâți spre reușită;
- + Existența unor interese comune în ceea ce privește intenționalitatea profesională, poate promova și consolida coordonatele unei învățări formative, durabile, punctate de performanțe.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- + Dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați să desfășoare activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;
- + Calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;
- + Colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei
- + Deschidere spre comunicare, ilustrată prin diverse proiecte de echipă
- + Folosirea de metode și strategii moderne, activ-participative, adaptate la specificul clasei
- + Activități extracurriculare și extrașcolare de calitate

Puncte slabe:

- Catedra **OM ȘI SOCIETATE** este singura catedră din școală care nu dispune de un cabinet, o săliță pentru materialele didactice, un copiator, un videoprojector, un computer sau un laptop ;
- + Lecțiile AEL nu au fost realizate, chiar dacă au fost folosite mijloace moderne de predare-învățare;
 - + Dificultăți în asigurarea unei frecvențe ridicate la cursuri a elevilor în unele clase;
 - + Lipsa manualelor la unele discipline și folosirea în mare parte a unor manuale uzate din cauza transmisibilității excesive, la alte discipline de învățământ;

Responsabil Catedra Om și societate, Prof. Mona-Carmen Cârnaț

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE
CATEDRA
EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT, ARTE

Este bine cunoscut faptul că și sportul, ca toate disciplinele, contribuie foarte mult la dezvoltarea, armonioasă, în timp, a unui copil. Pornind de la cunoscutul proverb „mens sana în corpore sano”, ca „minte sănătoasă în corp sănătos”, catedra de educație fizică și sport (formată din profesorii: Prainer Carmen., Ionescu Mihai, Cadar Silviu) și secția maghiară urmărit și continuă să urmărească dezvoltarea capacităților coordonative, a preciziei, a echilibrului, a orientării spațiale, a vitezei, a dezvoltării generale, favorizarea orientării spre structurile școlare specializate prin practicarea sporturilor, toate acestea conducând la o bună formare a personalității unui copil. Acesta este orientat, prin mers, alergare, săritură, la dobândirea unor procese de socializare, de integrare în comunitate, de respingere a adversarului, de a forma noi prietenii, bazate pe încredere, competență loială și învingerea pornirilor negative. La școala noastră funcționează clase speciale cu program sportiv- volei, prin care se urmărește dezvoltarea armonioasă a copilului, încă de la o vârstă fragedă, promovarea sportivilor de performanță și evaluarea acestora, dezvoltarea deprinderilor practice și popularizarea acestora, fapt dovedit prin numărul mare de sportivi promovați și selecționați la echipele de performanță. De remarcat este faptul că în urma parteneriatelor pe care le avem la catedra cu școli din localitate și din alte orașe Sc. Mihai Eminescu Alba Iulia și cu alte instituții în activitatea sportivă au fost implicați un număr mare de elevi. Activitatea catedrei de educație fizică și sport din școala noastră a oferit posibilitatea reală a unei largi consultări între profesori și a unui schimb de experiență bogat în probleme speciale ale responsabilităților lor, terenul unei intense munci creatoare în rezolvarea problemelor de educație, prin îmbinarea armonioasă a unor preocupări teoretice cu tendința îmbunătățirii activității practice de fiecare zi. Faptul că activitățile teoretice (referate, proiecte de lecții) au alternat cu activitățile practice (lecții demonstrative, competiții și concursuri sportive) au făcut plăcută și utilă munca profesorilor. Activitatea comisiei a purtat pecetea actualității, adică a luat în dezbatere probleme care frământă în mare măsură activitatea profesorului zilelor noastre. S-a luat în dezbatere în principal apariția noilor programe școlare la clasele 0-IV și V-VIII, profesorii fiind preocupați de revizuirea planificărilor și refacerea acestora în conformitate cu noua programă, în special cu problemele ce privesc evaluarea la clasele 0-VIII precum și propuneri de către profesori de ore opționale la aceste clase. O problemă importantă dezbătută în cadrul catedrei o constituie selecția, testele inițiale, finale, analizându-se și calendarul competițional pentru anul școlar 2022-2023. Fiecare membru al comisiei și-a adus aportul la buna desfășurare a activității acesteia, susținând activități cum sunt

Evaluarea în lecția de ed. fizica Ionescu Mihai

- Lecție demonstrativă: Prainer Carmen
- Referat: Sistemul de evaluare la clasele P-IV - prof. Cadar Silviu.

Profesorii s-au implicat de asemenea în activităților educative care s-au desfășurat conform planificării, elevii fiind notați în urma testărilor prevăzute de sistemul național de evaluare.

În ceea ce privește activitatea competițională, toți membrii catedrei au desfășurat o bună activitate de pregătire a elevilor pentru toate competițiile care s-au desfășurat.

- concursuri la nivel de școală (atletism, ștafete, crosuri) cls. 0-IV

- jocuri sportive (fotbal, baschet , volei mini volei) cls. I-IV și V-VIII.

În organizarea și desfășurarea acestor activități au fost implicați toți membrii comisiei metodice.

-concursuri sportive în cadrul proiectelor de parteneriat e educative și activități educaționale

Rezultate bune s-au obținut la toate concursurile la care a participat școala noastră, oficiale și

neoficiale. Acești sportivi, este de la sine înțeles, n-ar fi putut niciodată să ajungă la aceste rezultate, dacă sportul lor efectuat în afara orelor de program, nu ar fi fost început la școală, în cadrul orelor cu o tematică bine încheată.

Cele mai bune rezultate au fost obținute în cadrul ONSS la următoarele ramuri sportive:

Volei local

- locul II fete
- locul II băieți

Baschet -locul II băieți

LOCUL I ZONA CROS

Tenis de masă, șah zonă:

Locul II, băieți, fete

Cros primar Locul I ,II,III

Cros județ locul II

Șah locul II

În astfel de condiții toți membrii catedrei au acordat atenție deosebită claselor 0-IV, V+VIII încercând să atragem un număr cât mai mare de elevi în procesul de practicare a exercițiului fizic elevii fiind implicați în multe concursuri specifice vârstei lor cu o parte dintre acești elevi s-a lucrat diferențiat în funcție de calitățile pe care le au cat și problemele existente, vârsta, sex, nivel de pregătire. Au fost întocmite programa de opțional șah și mini volei.

Nu se poate niciodată spune că formarea și dezvoltarea corporală este de ajuns, chiar practicând un sport de la o vârstă fragedă. Formarea unei generații fără complexe, cu încredere în viitor, armonios dezvoltate, va dura, în timp, dar constituie motorul activității tuturor cadrelor didactice. Preocuparea pentru lărgirea sferei de preocupări ale elevilor contribuie la atingerea scopului educației actuale: trupa de dans, echipe competitive de handbal , baschet și introducerea jocului de badminton în școală.

Responsabil, Prof. Prainer Carmen Liliana

**RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE AL GRUPEI
ÎNVĂȚĂTORILOR CARE AU PREDAT LA
CLASELE PREGĂTITOARE, CLASA I și a IV-a
ÎN ANUL ȘCOLAR 2022- 2023**

În anul școlar 2022-2023, învățătoarele care au predat la clasele pregătitoare, clasele I și a IV-a au îndeplinit obiectivele și activitățile propuse pentru acest an școlar.

Proiectarea activității la nivelul claselor pregătitoare, clasa a III-a și clasa a IV-a, a avut ca scop formarea de competențe și abilități, dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transcurriculare, transdisciplinare a conținuturilor programelor școlare.

Au fost aplicate evaluările inițiale la sfârșitul perioadei de recapitulare, de la începutul modulului I, iar rezultatele au fost analizate împreună cu toate învățătoarele. Până la sfârșitul anului școlar, cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Astfel, activitățile de învățare s-au îmbinat cu cele practice, iar la sfârșitul unităților de învățare, cu activități de sistematizare, recapitulare, evaluare. Rezultatele elevilor se regăsesc în portofoliile personale și au fost prezentate periodic părinților.

S-au desfășurat ore de pregătire pentru elevii care au participat la diferite concursuri școlare, ore pregătire suplimentară și activități remediale cu elevii, ore de consiliere cu părinții și în anumite situații, vizite la domiciliul copiilor. Majoritatea elevilor și-au însușit prevederile

programei școlare, bagajul de cunoștințe și competențele dobândite fiind la un nivel bun. Totuși, există și elevi care provin din familii cu probleme (sociale, financiare, monoparentale etc), elevi cu CES, elevi cu un comportament agresiv și la sfârșitul anului școlar sunt corigenți sau înregistrează un număr mare de absențe. Aceste situații variate pot constitui oricând un factor major de risc în calea dezvoltării personale al acestor elevi.

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

În anul școlar 2022-2023, învățătoarele și de cele mai multe ori și elevii claselor la care acestea predau (Pregătitoare și clasele I și a IV-a) au fost implicați în derularea unor activități educative extrașcolare și extracurriculare multiple, cum ar fi:

- participarea la Consfăturile cadrelor didactice din învățământul primar – septembrie 2022, la activitatea Cercului pedagogic al învățătorilor, desfășurată în luna noiembrie 2022, la activitățile Cercului pedagogic, desfășurate în mediul online – iunie 2022;

- participarea la concursuri:

- *Concursul Național „Comper”

- * Concursul „Gazeta matematică”

- * Concursul „Lumina Math”

- *Concursurile Editurii „Nomina”

- masa rotundă pe tema evaluărilor inițiale și prezentarea rezultatelor și analiza acestora;
- marcarea unor evenimente importante cum ar fi: „Ziua educației”, Ziua Națională a României, Serbarea de Crăciun, Ziua poetului național, Mihai Eminescu, Ziua Unirii - 24 ianuarie, sărbătorirea a „Primele 100 zile de școală ale clasei Pregătitoare” etc;

- participarea de către elevi și învățătoare la proiecte educative la nivel de școală, la nivel local, județean și național și participarea învățătoarelor la activitățile desfășurate, în școala noastră dar și în școlile din țările participante, în cadrul proiectelor Erasmus+.

- întocmirea de programe CDȘ , avizate de ISJ Alba;

Continuând tradiția am valorificat activitatea la clasă prin utilizarea metodelor interactive de învățare-predare, prin programe de cercetare științifică, prin cooperare națională, internațională, creație, științifică, tehnică artistică. Se pot menționa aici, acțiunile practice desfășurate de-a lungul anului școlar.:

- serbări școlare (Colinde de Crăciun, Dragobetele, Ziua mamei);

- oportunitatea de a descoperi opere literare interesante și a-i slăvi în biblioteca școlii (corp vechi) în pe marii scriitori: Ion Creangă, Ion Agârbiceanu și Eminescu (film didactic, dramatizări, recitale – versuri, cântece) sau pedagogi blăjeni : Toma Cocișiu;

Evidențiez consecvența învățătoarelor în obținerea de performanțe și de progres de la fiecare elev, performanțe măsurate periodic prin aplicarea de probe orale, testări inițiale și sumative, confirmându-se o calitate bună a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor. Evaluarea elevilor s-a realizat ritmic, comunicarea rezultatelor testărilor și evidența performanței s-a realizat prin intermediul internetului sau în orele de consiliere. Fiecare cadru didactic a avut o strânsă colaborare cu părinții elevilor. Orele de consiliere a părinților s-au realizat după programul stabilit.

Învățătoarele au fost preocupate și în acest an de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. Se documentează asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică.

În principiu s-a desfășurat o activitate fructuoasă la nivel de școală prin inițiativă și implicare, dar și la nivelul județului prin participare la activități organizate de ISJ Alba:

consfătuiri, cercuri pedagogice și prezentarea de materiale interesante la simpozioane desfășurate la nivel de școală, la nivel local, județean sau național.

Concluzii

La sfârșitul anului școlar 2022-2023 activitatea cadrelor didactice ce au predat la clasele Pregătitoare, clasa întâi și a IV-a se poate evalua, existând multe aspecte pozitive, fiind însă și anumite aspecte ce trebuie îmbunătățite.

Ne propunem să remediem aspectele mai puțin plăcute din activitatea noastră didactică și metodică, selectând mai bine concursurile, reducerea absenteismului prin consilierea părinților ai căror copii ridică probleme și prin discuții cu aceștia ori de câte ori este necesar.

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE A ÎNVĂȚĂTORILOR

A. Managementul comisiei metodice

Pe parcursul anului școlar 2022/2023, comisia metodică a învățătorilor și-a propus următoarele obiective:

- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale);
- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare
- Utilizarea de strategii activ-participative;
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- Organizarea de activități extracurriculare online și în sala de clasă;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare online;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- Colaborarea școală - familie.

Planificarea și proiectarea unităților de învățare s-au făcut ținându-se cont de precizările făcute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile cadru și programele școlare.

Schemele orare sunt bine întocmite, respectând caracteristicile colectivului de elevi cu care se lucrează și reflectând nevoile clasei.

În general, resursele temporare sunt corect repartizate pentru fiecare unitate de învățare în parte, făcându-se posibilă o evaluare eficientă la perioade scurte de timp și stabilirea unui plan remedial dacă este cazul.

Planificarea este personalizată și reflectă specificul clasei la care se lucrează ținându-se cont de caracteristicile psihice ale colectivului și de nivelul de cunoștințe, priceperi și deprinderi.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic, în conformitate cu ceea ce și-au planificat, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare, precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului primar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare disciplină de învățământ pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, este necesar să se regândească demersul didactic, astfel încât cadrele didactice să adopte strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității,

inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice. Trebuie folosită la întreaga capacitate baza de mijloace didactice existente în școală.

Fiecare cadru didactic are o mapă a învățătorului care a cuprins: planuri cadru pentru fiecare clasă, programele școlare în vigoare, schema orară, planificarea calendaristică și proiectarea unităților de învățare, fișe de lucru și teste de evaluare predictivă, sumativă și formativă.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și echipa managerială.

În cadrul comisiei metodice a învățătorilor din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică (prezentarea de exemple de buna practică, interesistențe, activități demonstrative).

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată (toate cadrele didactice care predau la ciclul primar sunt titulare în școală și au gradul didactic I și II)

B. Eficacitatea educațională

Majoritatea cadrelor didactice au avut la clasa curriculum extins la limba și literatura română și matematica.

Pentru disciplinele opționale s-au întocmit programe școlare și acestea au fost însoțite de fișa de avizare a opționalului semnată și stampilată de către directorul unității și de inspectorul de specialitate.

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a constatat că materia planificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. Elevii au fost încântați de opționalele derulate pe parcursul întregului an școlar.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor. Pentru a asigura succesul modelului Step by Step pentru învățământul primar, e obligatorie folosirea următoarelor metode de evaluare deoarece numai prin observarea și documentarea continuă a cadrelor didactice se poate obține o evaluare continuă și corectă asupra fiecărui copil.

Diferența esențială față de instrumentele de evaluare din tradițional constă în aceea că în Step by Step nu există o normă preexistentă cu care este măsurat elevul. Este supus atenției învățătorului în special procesul și apoi produsul. Pentru că nu are la bază un sistem normator nu există note sau calificative.

Setul de evaluare al elevului cuprinde mostre ce ilustrează eforturile, progresele și realizările sale în timp. Atât elevul, cât și învățătorul trebuie implicați în selectarea mostrelor. Conform modelului de Program Step by Step pentru învățământul primar, evaluarea trebuie să se bazeze pe următoarele premise:

- Evaluarea trebuie să stimuleze acumularea de cunoștințe, înțelegere și încrederea copilului în sine.
- Trebuie să se axeze pe obiective importante și să implice multiple surse de informații.

- Evaluarea trebuie să sprijine și să informeze asupra practicilor de instruire conforme gradului de dezvoltare al copilului.
- Părinții și elevii sunt parteneri de bază în procesul de evaluare.

Scopul principal al evaluării este să urmărească progresul copilului și să stabilească la ce nivel de dezvoltare se află fiecare elev în parte, astfel încât programul să vină în întâmpinarea nevoilor copiilor, priviți individual și să asigure succesul experimentelor tuturor. Identificarea copiilor cu nevoi speciale și care ar putea necesita sprijin ori intervenții suplimentare, reprezintă un alt obiectiv al evaluării. Evaluarea corectă trebuie să asigure o interdependență activă între ceea ce se predă și ceea ce se învață în cursul procesului de instruire.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat elevii, asupra capacităților și realizărilor lor. Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea elevilor în legătură cu progresul realizat.

C. Managementul calității

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o școală să fie eficientă, este necesar ca elevii, dascălii și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

În multe cazuri, cadrele didactice au pus un accent mai mare pe învățarea în clasă, s-a creat un climat favorabil învățării, elevii au fost implicați și responsabilizați de viitorul lor, s-au stimulat elevii pentru a reuși, s-au desfășurat activități extracurriculare, care să lărgească interesul elevilor în sensul construirii de relații bune în școală, s-a încercat și realizat în unele cazuri modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor.

Întocmit, prof. inv. primar Isailă Maria Simona

RELAȚII CU COMUNITATEA LOCALĂ DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

PROIECTARE

Școala are pârghiile necesare pentru identificarea nevoilor de educație ale comunității, venind în contact direct cu părinți, familiile lărgite ale acestora, foști elevi, componenți ai autorităților locale. Am realizat programe și proiecte prin care am anticipat nevoile de educație: financiar prin care venim în întâmpinarea elevilor și ale familiilor acestora.

La nivel de școală există preocupare pentru promovarea activităților proprii, astfel încât să fie cunoscute atât necesitățile cât și realizările. Acest lucru s-a realizat prin: manifestările periodice la care sunt invitați membrii din comunitate (serbări, zilele școlii, manifestări culturale din oraș, vizite oficiale), aviziere, pliante de prezentare, pagina web a școlii, prezentări în mass media.

ORGANIZARE

Fondurile alocate școlii au fost suficiente încât să acopere necesitățile; întreținerea și repararea clădirilor unităților a fost tot timpul sub control permanent, fiind foarte importantă întreținerea.

În anul școlar 2022-2023 s-a colaborat foarte bine cu autoritățile locale, județene, iar conducerea școlii are datoria morală să întrețină aceste relații cordiale în sprijinul dezvoltării școlii. Toate corpurile de clădire arată bine și sunt în bună stare de funcționare.

Doamnele învățătoare colaborează cu grădinițele pentru formarea colectivelor de elevilor

clasei pregătitoare. Au fost organizate ședințe comune tip lectorat cu educatoarele și părinții. Preșcolarii au fost invitați să participe la activități organizate de elevii claselor a IV a, ocazie cu care au

vizitat și școala.

Colaborarea cu familiile elevilor a constituit un obiectiv prioritar pentru fiecare cadru didactic.

Am fost sprijiniți permanent de organele de poliție- Poliția de proximitate- care au răspuns prompt solicitărilor noastre.

Colaborarea cu Biserica, Palatul copiilor, C.J.R.A.E., Centrul de prevenire și combatere antidrog, instituții cu care școala noastră a încheiat parteneriate și proiecte educaționale.

Imaginea școlii noastre este promovată prin intermediul mass-media locală, prin intermediul site-ului și prin activitatea susținută a unor cadre didactice – rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare, activități în cadrul proiectelor și parteneriatelor educaționale, concursurile desfășurate la școala noastră.

Imaginea școlii este promovată cu succes prin toate activitățile elevilor și ale cadrelor didactice din școală.

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE COMPARTIMENT SECRETARIAT

a. ZONE DE COMPETENȚĂ:

- RELAȚII CU PUBLICUL
- PERSONALUL UNITĂȚII
- ASISTENȚĂ MANAGERIALĂ
- ACTE STUDII – DOCUMENTE ȘCOLARE
- ELEVI

b. CATEGORII DE LUCRĂRI EFECTUATE

- Asigurarea optimă a interfetei dintre școală și beneficiar (elev/profesor) ca obiectiv general.
- Rezolvarea corespondenței unității.
- Completarea zilnică a condicii de evidență a personalului didactic.
- Întocmirea și finalizarea cataloagelor de corigențe precum și primirea documentatiei privind desfasurarea corigențelor (bilete de examen, lucrari scrise).
- Deschiderea evidentelor școlare noi, registrelor matricole, operarea miscarilor elevilor.
- Întocmirea situației statistice sfârșit de an școlar 2022-2023, început de an școlar 2023-2024.
- Completarea și eliberarea foilor matricole urmare solicitărilor pe bază de cerere.
- Eliberarea actelor de studii pentru toate nivelele de învățământ.

- Completarea și eliberarea de adeverințe pentru elevi de câte ori este nevoie.
- Primirea, verificarea cu ceilalți membri a comisiilor a dosarelor de burse sociale, medicale și de studii.
- Întocmirea lunară a pontajelor pentru cadre didactice și pers. didactic auxiliar.
- Actualizarea registrului electronic privind evidența salariaților și transmiterea la ITM de câte ori este nevoie.
- Întocmirea tuturor situațiilor legate de încadrarea personalului didactic an școlar 2023-2024, (situația normelor, situația pe discipline, fișa încadrării, etc.).
- Întocmirea de decizii personalului unității urmare schimbărilor intervenite, decizii de încadrare pe baza repartiției Inspectoratului Școlar.....
- Completarea contractelor individuale de muncă a celor nou veniți în unitate precum și finalizarea contractelor celor plecați din unitate.
- Întocmirea de dosare de personal pentru profesorii nou veniți în unitate.
- Întocmirea și depunerea în termen la Inspectoratul Școlar cu ajutorul aplicației EDUSAL, a statului de personal, a statului de plata, precum și întocmirea de situații privind normarea personalului did., did.aux. și nedidactic.
- Completarea și eliberarea de adeverințe cu diferite sporuri pentru persoanele pensionabile sau pensionate la solicitarea lor prin culegerea datelor din arhiva unității noastre.
- Completarea și eliberarea de adeverințe de sănătate pentru angajații unității de câte ori este nevoie (medic de familie, spitalizare, Casa de sănătate).
- Întocmirea și depunerea la casa de Pensii a dosarelor de pensionare.
- Întocmirea conform cu calendarul miscarii personalului didactic, an școlar 2023-2024, a situațiilor cerute.
- Completarea și eliberarea de adeverințe cu venitul net a salariaților care solicită credit bancar.
- Actualizarea avizierului unității cu toate documentele care au specific informativ.

c. COMUNICAREA INTRA ȘI INTERINSTITUȚIONALĂ

- cu toate cadrele didactice de la toate formele de învățământ;
- cu elevii unității;
- cu alte compartimente: contabilitate, asistent medical, grădiniță, administrativ, bibliotecă, psiho - pedagog.

- Inspectoratul Școlar Alba, Primărie, A.J.O.F.M, Trezorerie, Protecția Copilului, Oficiul Poștal, Poliție, Jandarmerie, toate instituțiile de învățământ, etc.

d. ASPECTE DE ÎMBUNĂTĂȚIT

- Menținerea unor standarde ridicate în tot ceea ce se întreprinde, având în vedere activitatea polivalentă, complexitatea, intervenirea situațiilor neprevăzute, urgențe, capacitatea de a da prioritate rezolvării situațiilor urgente.
- Relația cu publicul, protocolul, componentă foarte importantă a muncii secretarului având în vedere că aici se formează prima impresie a vizitatorului.
- Studiarea și cunoașterea personalității umane, promptitudinea de soluționare a solicitărilor, amabilitatea, ținuta morală.

**RAPORT DE ACTIVITATE
ÎN CADRUL STRATEGIEI NAȚIONALE DE ACȚIUNE COMUNITARĂ**

DOMENIUL ACTIVITĂȚII	OBIECTIVE SPECIFICE	PARTENERI	ACTIVITĂȚI CONCRETE	TIMP/DURATĂ	STRATEGII DE REALIZARE	REZULTAT OBȚINUT
Social-relațional	Implicarea elevilor voluntari în acțiuni practice de ameliorare a modului de viață pe care-l au copiii în dificultate, prin stimularea responsabilității față de aceștia. Întărirea parteneriatului școală-comunitate locală. Dobândirea sentimentelor de înțelegere, respect față de toate persoanele, indiferent de grupul din care	-DGASPC-Complexul de servicii comunitare pentru copilul în dificultate -Elevi, părinți, cadre didactice de la Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj -Primăria	Întâlnirea elevilor voluntari cu partenerii de contract	Octombrie 2023 3 ore	Întâlniri Discuții Dezbateri	Încheierea acordurilor de colaborare

DOMENIUL ACTIVITĂȚII	OBIECTIVE SPECIFICE	PARTENERI	ACTIVITĂȚI CONCRETE	TIMP/DURATĂ	STRATEGII DE REALIZARE	REZULTATE OBȚINUTE
	fac parte.					
Social-caritabil	Ajutorarea copiilor și bătrânilor defavorizați	- Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj -DGASPC- Complexul de servicii comunitare pentru copilul în dificultate	Săptămâna legumelor și fructelor donate	Noiembrie 2022 9 ore	Colectarea legumelor și fructelor donate. Distribuirea legumelor și fructelor.	Numărul pachetelor distribuite -la Centrul de zi, -copiilor din familia defavorizată -bătrânilor la Azilul de zi Vizite la bătrâni singuri: -acordat bătrânilor activități gospodărești -copii și bătrâni fe
Cultural-artistic	<i>Mirajul Crăciunului</i> Includerea copiilor defavorizați și a bătrânilor singuri în activitățile desfășurate Implicarea elevilor în păstrarea și valorificarea obiceiurilor de iarnă. Afirmarea și stimularea potențialului artistic al copiilor din ciclul primar	- Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj -DGASPC- Complexul de servicii comunitare pentru copilul în dificultate	Selectarea desenelor și a picturilor. Realizarea expoziției. Pregătirea și prezentarea programului de colinde	Decembrie 2023 5 ore	Serbare Prezentarea unui program de colinde	Desene „Colinde” Spectacol prezentat bătrânilor la Azilul de zi bătrâni și copii de la centrul de zi mulțumiri și satisfacții formarea gândirii raționale pozitive

DOMENIUL ACTIVITĂȚII	OBIECTIVE SPECIFICE	PARTENERI	ACTIVITĂȚI CONCRETE	TIMP/DURATĂ	STRATEGII DE REALIZARE	REZULTAT OBȚINUT
Proiecte educaționale	Realizarea proiectelor educaționale	-Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj -Primăria Municipiului Blaj	Implicarea în cadrul proiectului: „De la inimă la inimă!”	Decembrie 2023 5 ore	Activitate educațională	Realizarea materialelor în cadrul proiectului
Social-caritabil	Ajutorarea copiilor defavorizați	-Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj -Primăria Municipiului Blaj	Întâlnire cu copii din familiile defavorizate din localitate	Ianuarie 2024 3 ore Februarie 2024 3 ore	Distribuire de pachete cu alimente, haine, rechizite și jucării.	Numărul copiilor ajutați
Social-caritabil	Lumina Învierii în casa ta! Ajutorarea copiilor defavorizați Includerea copiilor defavorizați în activitățile desfășurate.	-DGASPC-Complexul de servicii comunitare pentru copilul în dificultate	Întâlnirea elevilor voluntari cu beneficiarii cu ocazia Sfintelor Paște	Aprilie 2024 6 ore	Distribuire de pachete cu alimente, haine, rechizite și jucării. Activități practice gospodărești	Numărul pachetelor distribuite -la Centrul de plasament -copiilor din familia defavorizată
Social-caritabil	Ajutorarea copiilor de la secția de pediatrie din cadrul Spitalului Includerea copiilor în activitățile desfășurate.	-Secția de pediatrie din cadrul Spitalului Municipal Blaj	Întâlnirea elevilor voluntari cu beneficiarii cu ocazia Zilei Copilului-1 Iunie în cadrul Proiectului-De la inimă la inimă!	Mai-iunie 2024	Distribuire de pachete cu jucării	Numărul pachetelor distribuite -la Spitalul Municipal

DOMENIUL ACTIVITĂȚII	OBIECTIVE SPECIFICE	PARTENERI	ACTIVITĂȚI CONCRETE	TIMP/DURATĂ	STRATEGII DE REALIZARE	REZULTATE OBȚINUTE
Moral - civic	Evaluarea finală a activităților de voluntariat și diseminarea proiectelor.	- Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” Blaj	Realizarea materialelor necesare mediatizării activităților și proiectelor.	Iunie 2024-6 ore	Selectarea materialelor Întocmirea unor materiale de prezentare (pe suport electronic și planșe).	Prezentarea proiectelor materiale realizate. Modele de bune practici. Certificarea voluntarilor.

RAPORTUL ANUAL DE ACTIVITATE AL COMISIEI PENTRU PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Imaginea unei instituții educaționale este determinată de un ansamblu de criterii, reguli și interpretări care sunt structurate de-a lungul timpului și transmise prin tradiție, modificate și îmbogățite succesiv cu elemente noi, acceptate și asimilate de comunitate. Imaginea este dependentă de sistemul informațional în care se formează și se poate realiza aplicând o anumită „politică”, ce ține pe de o parte de stilul managerial al conducătorului organizației și pe de altă parte de activitatea desfășurată de angajați.

Evoluția tehnologică, diversificarea mijloacelor de tip mass-media, lărgirea orizontului informațional al societății actuale, a determinat o creștere a atenției ce trebuie acordată promovării instituției noastre școlare și asupra formării unei imagini reale în viziunea partenerilor educaționali, reprezentati de elevi, părinți și alți parteneri.

Școala Gimnazială „Toma Cocișiu” din Blaj este o școală cu renume, fiind una dintre cele mai apreciate din zonă. Promovarea imaginii unității noastre școlare reprezintă o prioritate pentru o bună colaborare între cei trei parteneri educaționali: școală-elevi-părinți. În acest sens, în unitatea noastră școlară funcționează **Comisia pentru promovarea imaginii școlii**.

Activitatea comisiei a avut la bază două priorități:

- Promovarea imaginii școlii la nivel local, regional, național, internațional
- Stimularea inițiativelor translaționale a partenerilor la nivel local, județean, național și internațional, precum și a desfășurării activităților școlare și extrașcolare

De-a lungul activității de formare și promovare a imaginii școlii din anul școlar 2021-2022, activitățile prioritare ale comisiei au fost:

- difuzarea informațiilor cu privire la oferta educațională, programele didactice, proiectele educaționale (interne și internaționale), baza materială, resursele umane, rezultatele școlare;
- consilierea elevilor de gimnaziu, a părinților, privind orientarea școlară și profesională;
- dezvoltarea de parteneriate eficiente la nivel local, județean, internațional, în scopul promovării imaginii școlii și a corelării ofertei educaționale cu cerințele de pe piața muncii locale / regionale;
- promovarea imaginii școlii prin diverse surse informaționale (presă scrisă și virtuală, TV, radio, internet, rețele de socializare, pagina web).

Analiza SWOT:

Puncte tari:

- Apariția imaginii pozitive a școlii noastre în paginile presei scrise și virtuale *Unirea, Alba 24, BlajInfo, Realitatea evreiască (București)*, dar și la Radioul local Radio Blaj
- Creșterea numărului de căutări on-line pe pagina web a școlii și pe pagina de Facebook;
- Implicarea în parteneriate locale, regionale, naționale și internaționale:

Puncte slabe:

- Implicarea unui număr redus de cadre didactice în promovarea imaginii școlii;
- Nu există o revistă a școlii

Oportunități:

- Creșterea numărului de parteneriate locale, regionale, naționale și internaționale.

Amenințări:

- Scăderea numărului de elevi înscriși în școală

În anul școlar 2022-2023, atenția **Comisiei pentru promovarea imaginii școlii** s-a îndreptat îndeosebi asupra sectorului informațional reprezentat de mass-media și internet. În acest sens, s-a avut în vedere publicarea unui număr crescut de articole în presa scrisă și virtuală, aparițiile radio, realizarea de clipuri promo care să prezinte informații cu privire la întreaga activitate educațională desfășurată în școală. Imaginea școlii noastre a fost promovată permanent în publicațiile: cotidianul *Unirea* (presă scrisă), *Alba 24* și *Blajinfo.ro* (presă virtuală), *Realitatea evreiască* (presă scrisă) dar și la Radio Blaj.

Un impact deosebit l-a avut permanenta actualizare a site-ului școlii:

<https://sctcblaj.weebly.com> și a rețelei de socializare Facebook / Școala „Toma Cocișiu” Blaj.

DIRECTOR,
Prof. Nicolae Mihai IONESCU